

	<b>REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA</b>
<b>DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI e COORDINAMENTO DELLE RIFORME</b>	
Servizio Consiglio autonomie locali ed elettorale	autonomielocali@certregione.fvg.it elettorale@regione.fvg.it consiglioautonomie@regione.fvg.it tel + 39 0432 555541 fax + 39 0432 555525, 0432 555406 I – 33100 Udine, via Sabbadini 31

**Circolare n. 13 EL/R/C/Ref**

allegato: prospetto  
Moduli rilevazione dati

A lista d'inoltro

Udine, 16 aprile 2018

TRASMISSIONE VIA PEC

oggetto: **Elezioni regionali, comunali e referendum consultivo del 29 aprile 2018. Raccolta dei dati elettorali.**

Con riferimento alle prossime consultazioni comunali del 29 aprile 2018, si comunica che, come di consueto, il Servizio CAL ed elettorale provvederà alla raccolta dei dati riguardanti lo svolgimento delle elezioni a partire dalla giornata di sabato 28 aprile.

Pertanto, nell'imminenza dello svolgimento delle consultazioni e a conclusione dell'attività preparatoria, si richiama l'attenzione dei Comuni sulla necessità di provvedere all'organizzazione necessaria a realizzare un tempestivo collegamento fra ciascuna sezione elettorale e la sede comunale, allo scopo di garantire la massima tempestività e regolarità nella trasmissione delle notizie.

**1. – Moduli di rilevazione dei dati**

Dal sito AscotWeb Elezioni (<http://ascotwebelezioni.regione.fvg.it>), scegliendo la scheda **Elezioni**, poi la sezione Elezioni, cliccando sulla voce **Moduli Rilevazione Risultati** e, infine, per le elezioni regionali sul link "regione Friuli Venezia Giulia [1]", il comune potrà scaricare e stampare i moduli della **serie S** (utilizzati dalle sezioni elettorali per trasmettere i dati e le informazioni al comune) e della **serie C** (utilizzati dal comune per le comunicazioni al Servizio elettorale). I modelli della serie S devono essere riprodotti in relazione al numero di sezioni e consegnati ai presidenti di seggio. A seconda delle consultazioni che interessano i singoli enti (solo regionali, regionali e comunali o regionali e referendum consultivo), il sistema propone moduli di rilevazione dati distinti per tipologia (contraddistinti dai suffissi **-reg, -com o -ref**); in caso di contemporaneità di consultazioni, per le comunicazioni riguardanti la costituzione dei seggi, possono essere utilizzati i soli modelli **-reg**, mentre per le restanti comunicazioni è necessario inviare una comunicazione diversa per ogni tipo di consultazione.

In ogni caso, nel prospetto allegato alla presente circolare, per ogni modello, è indicato il contenuto dell'informazione e le tempistiche di inserimento e di trasmissione dei dati.

**2. – Trasmissione dei dati relativi alla costituzione e ricostituzione dei seggi e alla regolarità delle schede**

Dopo aver acquisito dalle sezioni elettorali i modelli **S1-reg, S2-reg, S2-com, S2-ref, S3-reg e S7-reg**, il comune provvede a trasmettere via fax, allo scrivente Servizio, i corrispondenti

modelli della serie **C** a uno dei seguenti numeri: **0432 555 525** o **0432 555 237**. In alternativa, è possibile inviare i modelli via mail all'indirizzo: [elettoriale@regione.fvg.it](mailto:elettoriale@regione.fvg.it), secondo la seguente cadenza temporale:

- a) l'avvenuta **costituzione dei seggi entro le ore 17.00** di **sabato 28 aprile** utilizzando il modello **C1-reg**;
- b) la **regolarità delle schede di votazione entro le ore 18.30** di **sabato 28 aprile** utilizzando il modello **C2-reg e/o C2-com e C2-ref**. Con questo modello **sarà anche indicato il recapito di un funzionario comunale reperibile per eventuali comunicazioni**. Per questa comunicazione è opportuno inviare una comunicazione distinta per ciascuna elezione, in quanto potrebbero verificarsi disguidi solo con schede relative ad una consultazione;
- c) l'avvenuta **ricostituzione dei seggi entro le ore 7.10** di **domenica 29 aprile** utilizzando il modello **C3-reg**;
- d) l'avvenuta **ricostituzione dei seggi per lo scrutinio entro le ore 8.10** di **lunedì 30 aprile** utilizzando il modello **C7-reg**.

### **3. - Inserimento dei dati delle affluenze parziali e totali**

**Domenica 29 aprile**, il comune, acquisiti i dati dalle singole sezioni, inserisce direttamente in AWE, sezione per sezione, i dati relativi **all'affluenza dei votanti** con la seguente cadenza temporale:

- a) la rilevazione dei votanti alle ore **12.00** verrà inserita man mano che saranno acquisiti i modelli **S4-reg, S4-com e S4-ref** compilati dai singoli presidenti di seggio;
- b) la rilevazione dei votanti alle ore **19.00** verrà inserita man mano che saranno acquisiti i modelli **S5-reg, S5-com e S5-ref**;
- c) la rilevazione finale dei votanti alle ore **23.00** verrà inserita man mano che saranno acquisiti i modelli **S6-reg, S6-com e S6-ref**.

Si precisa che l'acquisizione dei dati delle affluenze parziali viene effettuata sul totale votanti, senza distinguere fra maschi e femmine; viceversa, per l'**affluenza finale** dovranno essere caricati distintamente i dati relativi ai **votanti maschi, votanti femmine e totale votanti**.

### **4. - Inserimento dei dati relativi ai risultati dello scrutinio**

Per quanto concerne le **elezioni regionali**, il comune inserisce direttamente in AWE, sezione per sezione, i **dati relativi allo scrutinio** con la seguente cadenza temporale:

- la rilevazione dei voti ottenuti dai **candidati alla carica di Presidente della Regione**, man mano che saranno acquisiti i modelli **S9-reg** compilati dai presidenti di seggio, non appena ultimate le operazioni di scrutinio e prima di compilare il verbale;
- la rilevazione dei voti ottenuti dalle **liste circoscrizionali** man mano che saranno acquisiti i modelli **S10-reg** compilati dai presidenti di seggio, non appena ultimate le operazioni di scrutinio e prima di compilare il verbale;
- per quanto riguarda i **voti di preferenza** ottenuti da ciascun candidato alla carica di consigliere regionale, questi dovranno essere inseriti sezione per sezione e lista per lista **man mano che saranno acquisite da parte del comune le buste 7 R contenenti i verbali delle sezioni e sulla base dei dati ivi riportati**. L'inserimento dei voti di preferenza avverrà iniziando dalla prima lista presente sulla scheda e procedendo poi di conseguenza.

Per quanto riguarda le **elezioni comunali**, il cui scrutinio avverrà dopo la conclusione di quello relativo alle elezioni regionali, i dati relativi allo scrutinio dovranno essere inseriti con la seguente cadenza temporale:

- la rilevazione dei voti ottenuti dai **candidati alla carica di sindaco**, man mano che saranno acquisiti i modelli **S9-com** compilati dai presidenti di seggio, non appena ultimate le operazioni di scrutinio e prima di compilare il verbale;
- la rilevazione dei voti ottenuti dalle **liste** man mano che saranno acquisiti i modelli **S10-com** compilati dai presidenti di seggio, non appena ultimate le operazioni di scrutinio e prima di compilare il verbale;
- per quanto riguarda i **voti di preferenza** ottenuti da ciascun candidato alla carica di consigliere comunale, questi dovranno essere inseriti sezione per sezione e lista per lista **man mano che saranno acquisite da parte del comune le buste 7 C contenenti i verbali delle sezioni e sulla base dei dati ivi riportati**. L'inserimento dei voti di preferenza avverrà iniziando dalla prima lista presente sulla scheda e procedendo poi di conseguenza.

Per quanto riguarda i **referendum consultivi**, i comuni interessati inseriscono direttamente in AWE, sezione per sezione, i **dati relativi al risultato del referendum** man mano che sarà acquisito dai presidenti di seggio il modello **S10-ref** e comunque prima che gli stessi presidenti inizino le operazioni di proclamazione del risultato del referendum.

In ogni caso, è opportuno che, per **tutte le consultazioni** che interessano il Comune, una volta ricevuti i verbali degli uffici di sezione, i **Comuni verifichino che i risultati inseriti in AWE**, sulla base delle indicazioni provvisorie dei presidenti di seggio, **corrispondano a quelli ufficiali riportati nei verbali, provvedendo se del caso alle opportune correzioni**.

## **5. - Situazioni di emergenza**

In caso di problemi di funzionamento del sistema o di inserimento dei dati in AWE, il comune segnalerà all'Insiel l'inconveniente telefonando, a seconda del momento in cui si verifica il problema, ai seguenti numeri:

- **800 098 788** (numero verde gratuito per chiamate da telefono fisso);
- **040 06 49 013** (per chiamate da telefoni cellulari o dall'estero, con costo della chiamata a carico dell'utente secondo la tariffa del gestore telefonico);

nei seguenti periodi:

- **sabato 28 aprile dalle ore 8.00 alle 20.00;**
- **domenica 29 aprile dalle ore 7.00 fino a termine delle operazioni di acquisizione dell'affluenza finale;**
- **lunedì 30 aprile dalle 8.00 fino a conclusione delle operazioni di scrutinio e ufficializzazione;**
- **martedì 1 maggio dalle 8.00 fino a termine delle operazioni di proclamazione.**

È stato introdotto l'IVR - Interactive Voice Response (Sistema Interattivo a Risposta Vocale), con delle opzioni di selezione. Per avere assistenza durante gli eventi elettorali, gli enti locali devono selezionare il **tasto 9**.

In ogni caso, per problemi di inserimento dei dati, qualora risulti impossibile risolvere l'inconveniente in tempi brevi, l'ufficio comunale potrà inviare i modelli della serie S compilati

dai presidenti di seggio **via fax direttamente a questo Servizio**, ai numeri: **0432 555 525 o 555 237**.

Si ricorda infine che lo scrivente Servizio resterà a disposizione in tutte le giornate, fino alla conclusione di tutte le operazioni elettorali, ai consueti numeri telefonici.

Ringraziando per la collaborazione e rimanendo a disposizione per ogni chiarimento, si inviano cordiali saluti.

Il Direttore del Servizio  
dott.ssa Annamaria Pecile  
(sottoscritto con firma digitale)

**Lista d'inoltro**

A:

Sindaci, Vicesindaci e Commissari dei Comuni della Regione

e, p.c.:

Direzione dell'Insiel S.p.A.

Direzione generale

Servizio sistemi informativi ed e -government

**Allegato– Prospetto dei Moduli di rilevazione dati presenti in Ascot Web Elezioni**

<b>NOME MODELLI</b>	<b>INFORMAZIONE CONTENUTA</b>	<b>CHI LO COMPILA</b>	<b>A CHI DEVE ESSERE TRASMESSO</b>	<b>DATA E ORA DI TRASMISSIONE</b>	<b>NOTE</b>
<b>S1-reg</b>	regolarità della costituzione del seggio	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	entro le ore <b>16.45</b> di <b>sabato</b> 28 aprile	Si può utilizzare la serie –reg per tutte le comunicazioni
<b>C1-reg</b>	regolarità della costituzione di tutti i seggi	Ufficio elettorale comunale	al Servizio elettorale della Regione	entro le ore <b>17.00</b> di <b>sabato</b> 28 aprile	Si può utilizzare la serie –reg per tutte le comunicazioni
<b>S2-reg</b> <b>S2 –com</b> <b>S2 -ref</b>	regolarità delle schede di votazione	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	entro le ore <b>18.15</b> di <b>sabato</b> 28 aprile	È preferibile utilizzare – in caso di contemporaneità di elezioni – i modelli specifici per ciascun elezione
<b>C2– reg</b> <b>C2 –com</b> <b>C2-ref</b>	regolarità delle schede di votazione di tutti i seggi	Ufficio elettorale comunale	al Servizio elettorale della Regione	entro le ore <b>18.30</b> di <b>sabato</b> 28 aprile	Indicare il recapito di un funzionario comunale da contattare in caso di necessità.
<b>S3- reg</b>	regolarità della costituzione del seggio	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	entro le ore <b>7.00</b> di <b>domenica</b> 29 aprile	Si può utilizzare la serie –reg per tutte le comunicazioni
<b>C3-reg</b> <b>C3-com</b> <b>C3-ref</b>	regolarità della costituzione di tutti i seggi	Ufficio elettorale comunale	al Servizio elettorale della Regione	entro le ore <b>7.10</b> di <b>domenica</b> 29 aprile	Si può utilizzare la serie –reg per tutte le comunicazioni
<b>S4-reg</b> <b>S4-com</b> <b>S4-ref</b>	affluenza parziale alle ore 12.00 della domenica	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	ore <b>12.00</b> di <b>domenica</b> 29 aprile	l'Ufficio elettorale comunale provvederà ad inserire nel sistema i dati provenienti dalle singole sezioni
<b>S5-reg</b> <b>S5-com</b> <b>S5-ref</b>	affluenza parziale alle ore 19.00 della domenica	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	ore <b>19.00</b> di <b>domenica</b> 29 aprile	l'Ufficio elettorale comunale provvederà ad inserire nel sistema i dati provenienti dalle singole sezioni
<b>S6-reg</b> <b>S6-com</b> <b>S6-ref</b>	totale definitivo dei votanti	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	ore <b>23.00</b> di <b>domenica</b> 29 aprile	l'Ufficio elettorale comunale provvederà ad inserire nel sistema i dati provenienti dalle singole sezioni
<b>S7-reg</b>	regolarità della costituzione del seggio	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	entro le ore <b>8.00</b> di <b>lunedì</b> 30 aprile	Si può utilizzare la serie –reg per tutte le comunicazioni
<b>C7-reg</b>	regolarità della costituzione di tutti i seggi	Ufficio elettorale comunale	al Servizio elettorale della Regione	entro le ore <b>8.10</b> di <b>lunedì</b> 30 aprile	Si può utilizzare la serie –reg per tutte le comunicazioni
<b>S9-reg</b> <b>S9 –com</b> <b>S9 -ref</b>	risultato dello scrutinio per il presidente/sindaco	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	alla fine delle operazioni di scrutinio di ciascun seggio	l'Ufficio elettorale comunale provvederà ad inserire nel sistema i dati provenienti dalle singole sezioni

NOME MODELLI	INFORMAZIONE CONTENUTA	CHI LO COMPILA	A CHI DEVE ESSERE TRASMESSO	DATA E ORA DI TRASMISSIONE	NOTE
<b>S10-reg</b> <b>S10-com</b> <b>S10-ref</b>	risultato dello scrutinio per le liste/risultati referendum	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	alla fine delle operazioni di scrutinio di ciascun seggio	l'Ufficio elettorale comunale provvederà ad inserire nel sistema i dati provenienti dalle singole sezioni
	risultato dello scrutinio per la carica di consigliere comunale			alla fine delle operazioni di scrutinio di ciascun seggio	i dati relativi alle preferenze verranno inseriti dagli uffici elettorali comunali sulla base dei verbali pervenuti dalle singole sezioni