REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DIREZIONE CENTRALE PIANIFICAZIONE
TERRITORIALE, AUTONOMIE LOCALI E SICUREZZA

Servizio elettorale

s.elettorale@regione.fvg.it
tel + 39 0432 555 541
fax + 39 0432 555 525/237
I - 33100 Udine, via Sabbadini 31

TRASMESSA VIA FAX

Circolare n. 14/EL

A lista d'inoltro

protocollo n. 18375/1.5.3
Udine, 4 maggio 2011

oggetto: **Elezioni amministrative del 15 e 16 maggio 2011** – Raccolta dei dati elettorali.

Con riferimento alle prossime consultazioni amministrative del 15 e 16 maggio, si comunica che – come di consueto – il Servizio elettorale provvederà alla raccolta dei dati riguardanti lo svolgimento delle elezioni a partire dalla giornata di sabato 14 maggio.

Pertanto, nell'imminenza dello svolgimento delle consultazioni e a conclusione dell'attività preparatoria, con la presente si richiama l'attenzione sulla necessità di assicurare la trasmissione dei dati elettorali e delle informazioni richieste secondo le indicazioni che verranno di seguito fornite. Si invitano, pertanto, i comuni interessati a provvedere all'organizzazione necessaria a realizzare un tempestivo collegamento fra ciascuna sezione elettorale e la sede comunale, allo scopo di garantire la massima tempestività e regolarità nella trasmissione delle notizie.

1. – Moduli di rilevazione dei dati

Con riferimento alle elezioni provinciali e/o comunali, il comune dovrà scaricare e stampare i rispettivi modelli della **serie S** (utilizzati dalle sezioni elettorali per trasmettere i dati e le informazioni al comune) e della **serie C** (utilizzati dal comune per le comunicazioni a questo Servizio elettorale) dal sito AscotWeb Elezioni all'indirizzo:
http://ascotwebelezioni.regione.fvg.it, modulo Elezioni, sezione Elezioni, voce Moduli Rilevazione Risultati, scegliendo il tipo di elezione che interessa.

Quest'anno i modelli sono contraddistinti dalle sigle **–prov** e **–com**, a seconda della elezione alla quale fanno riferimento. I modelli della serie S devono essere riprodotti nelle quantità necessarie in relazione al numero di sezioni e consegnati ai presidenti di seggio.

Il prospetto allegato alla presente circolare riassume – per ogni modello – il contenuto dell'informazione e le tempistiche di inserimento e trasmissione dei dati.

2. – Trasmissione dei dati relativi alla costituzione e ricostituzione dei seggi e alla regolarità delle schede

Il comune, acquisiti dalle sezioni elettorali i relativi modelli, provvede a trasmettere via fax allo scrivente Servizio i modelli **C1**, **C2**, **C3**, e **C7** ai seguenti numeri:

— **0432 555 586** per i comuni della provincia di Gorizia
— **0432 555 147** per i comuni della provincia di Pordenone
— **0432 555 523** per i comuni della provincia di Trieste
— **0432 555 149** per i comuni della provincia di Udine

secondo la seguente cadenza temporale:

a) l'avvenuta costituzione dei seggi **entro le ore 17.00** di **sabato 14 maggio** utilizzando il modello C1-prov o C1-com. Si precisa che i comuni interessati alla contemporaneità delle elezioni provinciali con quelle comunali potranno utilizzare per trasmettere i dati relativi alla costituzione dei seggi uno dei due modelli disponibili;

b) la regolarità delle schede di votazione **entro le ore 18.30** di **sabato 14 maggio** utilizzando il modello C2-prov e/o C2-com. Relativamente a questo modello, si rappresenta la necessità per i comuni interessati all'abbinamento delle elezioni provinciali e comunali di **comunicare distintamente la regolarità delle schede per le due consultazioni.** Nella stessa comunicazione **sarà anche indicato il recapito di un funzionario comunale reperibile in caso di urgenti necessità**;

c) l'avvenuta ricostituzione dei seggi **entro le ore 8.10** di **domenica 15 maggio** utilizzando il modello C3-prov o C3-com;

d) l'avvenuta ricostituzione dei seggi **entro le ore 7.10** di **lunedì 16 maggio** utilizzando il modello C7-prov o C7-com.

Anche per trasmettere i dati relativi ai modelli **C3 e C7**, i comuni interessati alla contemporaneità delle elezioni provinciali con quelle comunali potranno utilizzare uno dei due modelli disponibili.

3. - Inserimento dei dati relativi alle affluenze parziali e totali

Il comune, acquisiti i dati dalle singoli sezioni, inserisce direttamente in AWE, sezione per sezione, i dati relativi **all'affluenza dei votanti**, con la seguente cadenza temporale:

a) la rilevazione dei votanti alle ore **12.00 di domenica 15 maggio** verrà inserita man mano che saranno acquisiti i modelli S4-com e/o s4-prov compilati dai singoli presidenti di seggio;

b) la rilevazione dei votanti alle ore **19.00 di domenica 15 maggio** verrà inserita man mano che saranno acquisiti i modelli S5-com e/o S5-prov;

c) la rilevazione dei votanti alle ore **22.00 di domenica 15 maggio** verrà inserita man mano che saranno acquisiti i modelli S6-com e/o S6-prov;

d) la rilevazione finale dei votanti alle ore **15.00 di lunedì 16 maggio** verrà inserita man mano che saranno acquisiti i modelli S8-com e/o S8-prov.

Si precisa che l'acquisizione dei dati delle affluenze parziali viene effettuata sul totale votanti, senza distinguere fra maschi e femmine; viceversa, per l'affluenza finale dovranno essere caricati distintamente i dati relativi ai votanti maschi, votanti femmine e totale votanti.

4. - Inserimento dei dati relativi ai risultati dello scrutinio

Il comune inserisce direttamente in AWE, sezione per sezione, i **dati relativi allo scrutinio**, con la seguente cadenza temporale:

– per le **elezioni provinciali**, la rilevazione dei voti ottenuti dai **candidati alla carica di presidente della provincia e dai gruppi di candidati alla carica di consigliere provinciale**, man mano che saranno acquisiti, rispettivamente i modelli **S9-prov** e **S10-prov** compilati dai presidenti di seggio, non appena ultimate le operazioni di scrutinio e prima di compilare il verbale;

- per le **elezioni comunali**, la rilevazione dei voti ottenuti dai **candidati alla carica di sindaco e delle liste,** man mano che saranno acquisiti, rispettivamente i modelli **S9-com** e **S10-com** compilati dai presidenti di seggio, non appena ultimate le operazioni di scrutinio e prima di compilare il verbale.
- Per quanto riguarda i **voti di preferenza** ottenuti da ciascun candidato alla carica di consigliere comunale, questi dovranno essere inseriti sezione per sezione e lista per lista **man mano che saranno acquisite da parte del comune le buste contenenti i verbali delle sezioni e sulla base dei dati ivi riportati**. L'inserimento dei voti di preferenza avverrà iniziando dalla prima lista presente sulla scheda e procedendo poi di conseguenza.

5. - Inserimento dei dati relativi alle elezioni dei consigli circoscrizionali nei comuni di Pordenone e Trieste

I comuni di Pordenone e Trieste inseriscono direttamente in AWE, sezione per sezione, i **dati relativi alle affluenze parziali e totali e ai risultati dello scrutinio** relativi alla elezione dei consigli circoscrizionali, con le stesse modalità e con la stessa scadenza temporale indicate ai punti 3. e 4., man mano che saranno acquisiti rispettivamente i modelli S4-circ, S5-circ, S6-circ, S8-circ e S10-circ.

Si precisa che, anche per quanto riguarda i **voti di preferenza** ottenuti da ciascun candidato alla carica di consigliere circoscrizionale, questi dovranno essere inseriti, sezione per sezione e per ogni lista, man mano che saranno acquisite le buste contenenti i verbali delle sezioni. L'inserimento avverrà iniziando dalla prima lista presente sulla scheda e procedendo poi di conseguenza.

6. - Situazioni di emergenza

Qualora il comune, per problemi di funzionamento del sistema, non sia in grado di inserire i dati in AWE, segnalerà all'Insiel l'inconveniente telefonando, a seconda del momento in cui si verifica il problema:

- **sabato 14 maggio dalle ore 8.00 alle 22.30** ai seguenti numeri telefonici:
  040 3737 777 e 040 3737 575;
- **domenica 15 maggio dalle ore 8.00 alle 22.30** ai seguenti numeri telefonici:
  040 3737 777 e 040 3737 575;
- **lunedì 16 maggio dalle 7.00 alle 15.00** ai seguenti numeri telefonici:
  040 3737 777 e 040 3737 575;
- **lunedì 16 maggio dalle 15.00 fino alla conclusione delle operazioni** ai seguenti numeri telefonici:
  province di Trieste e Pordenone 040 3737 897;
  provincia di Udine 040 3737 582;
  provincia di Gorizia 040 3737 399 e 040 3737 209;
- **martedì 17 maggio dalle ore 8.00 fino alla conclusione delle operazioni** ai seguenti numeri telefonici: 040 3737 897 e 040 3737 582.

In ogni caso, per problemi di inserimento dei dati, qualora risulti impossibile risolvere l'inconveniente in tempi brevi, l'ufficio comunale potrà inviare i modelli della serie S compilati dai presidenti di seggio **via fax direttamente a questo Servizio**, ai numeri sopra indicati.

Si ricorda infine che lo scrivente Servizio resterà a disposizione nelle giornate di sabato 14 maggio, domenica 15, lunedì 16 e martedì 17, fino alla conclusione di tutte le operazioni elettorali ai consueti numeri telefonici.

Ringraziando per la collaborazione e rimanendo a disposizione per ogni chiarimento, si inviano cordiali saluti.

Il Direttore del Servizio
dott.ssa Annamaria Pecile

Lista d'inoltro

A:

Sindaci e Vicesindaci e Commissari straordinari dei Comuni interessati alle elezioni

e, p.c.:

Ministero dell'interno
Dipartimento per gli affari interni e territoriali
Direzione centrale dei servizi elettorali

Prefetture – U.T.G. di:
Pordenone
Udine
Gorizia
Trieste

Presidenza della Regione - Ufficio stampa
Udine
Trieste

Direzione dell'Insiel S.p.A.

Servizio sistemi informativi ed e -goverment

Allegato 1 alla circolare n. /EL – Prospetto dei Moduli di rilevazione dati presenti in Ascot Web Elezioni

NOME MODELLI	INFORMAZIONE CONTENUTA	CHI LO COMPILA	A CHI DEVE ESSERE TRASMESSO	DATA E ORA DI TRASMISSIONE	NOTE
S1-com o S1-prov	regolarità della costituzione del seggio	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	entro le ore **16.45** di **sabato** 14 maggio	per i comuni interessati alle elezioni sia provinciali che comunali usare un solo modello
C1-prov o C1-com	regolarità della costituzione di tutti i seggi	Ufficio elettorale comunale	al Servizio elettorale della Regione	entro le ore **17.00** di **sabato** 14 maggio	per i comuni interessati alle elezioni sia provinciali che comunali usare un solo modello
S2-com e/o S2-prov	regolarità delle schede di votazione	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	entro le ore **18.15** di **sabato** 14 maggio	I comuni interessati alle elezioni sia provinciali che comunali devono comunicare distintamente la regolarità delle schede per le due consultazioni
C2-prov e/o C2-com	regolarità delle schede di votazione di tutti i seggi	Ufficio elettorale comunale	al Servizio elettorale della Regione	entro le ore **18.30** di **sabato** 14 maggio	Si chiede di indicare anche il recapito di un funzionario comunale da contattare in caso di necessità. I comuni interessati alle elezioni sia provinciali che comunali devono comunicare distintamente la regolarità delle schede per le due consultazioni
S3-com o S3-prov	regolarità della costituzione del seggio	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	entro le ore **8.00** di **domenica** 15 maggio	per i comuni interessati alle elezioni sia provinciali che comunali usare un solo modello
C3 prov o C3-com	regolarità della costituzione di tutti i seggi	Ufficio elettorale comunale	al Servizio elettorale della Regione	entro le ore **8.10** di **domenica** 15 maggio	per i comuni interessati alle elezioni sia provinciali che comunali usare un solo modello
S4-com e/o S4-prov	affluenza parziale alle ore 12.00 della domenica	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	ore **12.00** di **domenica** 15 maggio	l'Ufficio elettorale comunale provvederà ad inserire nel sistema i dati provenienti dalle singole sezioni
S5-com e/o S5 prov	affluenza parziale alle ore 19.00 della domenica	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	ore **19.00** di **domenica** 15 maggio	l'Ufficio elettorale comunale provvederà ad inserire nel sistema i dati provenienti dalle singole sezioni
S6-com e/o S6-prov	affluenza parziale alle ore 22.00 della domenica	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	ore **22.00** di **domenica** 15 maggio	l'Ufficio elettorale comunale provvederà ad inserire nel sistema i dati provenienti dalle singole sezioni
S7-com o S7-prov	regolarità della costituzione del seggio	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	entro le ore **7.00** di **lunedì** 16 maggio	per i comuni interessati alle elezioni sia provinciali che comunali usare un solo modello
C7-prov o C7-com	regolarità della costituzione di tutti i seggi	Ufficio elettorale comunale	al Servizio elettorale della Regione	entro le ore **7.10** di **lunedì** 16 maggio	per i comuni interessati alle elezioni sia provinciali che comunali usare un solo modello
S8-com e/o S8-prov	totale definitivo dei votanti	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	entro le ore **15.00** di **lunedì** 16 maggio	l'Ufficio elettorale comunale provvederà ad inserire nel sistema i dati provenienti dalle

Allegato 1 alla circolare n. /EL – Prospetto dei Moduli di rilevazione dati presenti in Ascot Web Elezioni

NOME MODELLI	INFORMAZIONE CONTENUTA	CHI LO COMPILA	A CHI DEVE ESSERE TRASMESSO	DATA E ORA DI TRASMISSIONE	NOTE
					singole sezioni
S9-prov	risultato dello scrutinio per il presidente della provincia	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	alla fine delle operazioni di scrutinio di ciascun seggio	l'Ufficio elettorale comunale provvederà ad inserire nel sistema i dati provenienti dalle singole sezioni
S10-prov	risultato dello scrutinio per i gruppi di candidati alla carica di consigliere provinciale	Presidenti di seggio	All'ufficio elettorale comunale	alla fine delle operazioni di scrutinio di ciascun seggio	l'Ufficio elettorale comunale provvederà ad inserire nel sistema i dati provenienti dalle singole sezioni
S9-com	risultato dello scrutinio per il sindaco	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	alla fine delle operazioni di scrutinio di ciascun seggio	l'Ufficio elettorale comunale provvederà ad inserire nel sistema i dati provenienti dalle singole sezioni
S10-com	risultato dello scrutinio per le liste	Presidenti di seggio	all'Ufficio elettorale comunale	alla fine delle operazioni di scrutinio di ciascun seggio	l'Ufficio elettorale comunale provvederà ad inserire nel sistema i dati provenienti dalle singole sezioni
	risultato dello scrutinio per la carica di consigliere comunale			alla fine delle operazioni di scrutinio di ciascun seggio	i dati relativi alle preferenze verranno inseriti dagli uffici elettorali comunali sulla base dei verbali pervenuti dalle singole sezioni