

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE FUNZIONE PUBBLICA, autonomie LOCALI e COORDINAMENTO DELLE RIFORME	
Servizio elettorale	tel + 39 0432 555 541 fax + 39 0432 555 525 I - 33100 Udine, via Sabbadini 31

protocollo n. 10145/1.5.3

A Lista d'inoltro

Circolare n. 5/EL

Udine, 20 marzo 2012

TRASMESSA VIA MAIL

oggetto: Elezioni comunali 2012. Trasmissione schemi manifesti candidature; indicazioni generali sugli stampati.

Facendo seguito alla precedente circolare n. 4/EL del 12 marzo u.s., con la presente si inviano gli schemi relativi al manifesto delle candidature, al manifesto dei candidati al ballottaggio (eventuale per il solo comune di Gorizia) e a quello dei proclamati eletti e si riepilogano le informazioni concernenti la fornitura dei manifesti e degli stampati per gli uffici di sezione.

Manifesti delle candidature e manifesti dei proclamati eletti

Come già anticipato nella circolare sopracitata, ciascun comune provvederà direttamente alla stampa di tali manifesti, sulla base degli schemi che vengono trasmessi in allegato alla presente. In merito alle relative spese si ricorda che:

- la spesa sostenuta da ciascuna amministrazione comunale relativa alla stampa di tali manifesti, sarà a carico della Regione ai sensi di quanto disposto dall'articolo 6 bis della legge regionale 15 marzo 2001, n. 9, introdotto dall'articolo 5, comma 11 della legge regionale 9 marzo 2012 n. 3.
- A tal fine ciascun comune provvederà, **entro tre mesi** dallo svolgimento della consultazione, a chiedere il rimborso al Servizio elettorale della Direzione centrale funzione pubblica, autonomie locali e coordinamento delle riforme, allegando, ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della legge regionale n. 4 del 12 febbraio 2003, una **dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente**, attestante l'importo della spesa anticipata.
- Il rimborso verrà effettuato per un numero di copie corrispondente a **sette per sezione** relativamente al manifesto delle liste dei candidati e a **quattro per sezione** relativamente al manifesto dei candidati al ballottaggio (eventualmente solo per il comune di Gorizia) e a quello dei proclamati eletti.
- Relativamente alla stampa dei manifesti nelle lingue minoritarie, ai comuni che ne hanno fatto richiesta allo scrivente Servizio, si ricorda che lo schema inviato è bilingue; pertanto **il manifesto dovrà essere unico**, con il testo in italiano affiancato dal testo tradotto nella lingua minoritaria, infatti **a tali comuni verrà rimborsato il costo per il medesimo numero di copie sopraindicate** (sette per il manifesto bilingue dei candidati e quattro per il manifesto bilingue dei candidati al ballottaggio e dei proclamati eletti).

- Ai comuni che intendono stampare i manifesti nella versione BILINGUE, si comunicano inoltre le seguenti specificazioni tecniche:
 - nella quasi totalità delle amministrazioni (rimangono escluse quelle con un elevato numero di liste) le dimensioni del manifesto potranno rientrare nella tipologia classica di 100 x 70;
 - al fine di agevolare la predisposizione del manifesto, si propone sia uno schema che prevede i testi in verticale, utilizzabile nel caso di presentazione di un numero massimo di tre liste, sia uno schema che prevede i testi in orizzontale, utilizzabile nel caso di presentazione di quattro o più liste.

Manifesto di convocazione dei comizi e manifesto di nomina degli scrutatori

Gli schemi di tali manifesti sono già stati trasmessi con la circolare n. 4/EL sopracitata; si ricorda che gli oneri relativi sono a carico dell'Amministrazione comunale.

Cartolina – avviso per gli elettori residenti all'estero iscritti all'AIRE

Lo scrivente Servizio provvederà alla stampa e alla consegna, presso ciascun comune, delle cartoline avviso, che dovranno essere inviate agli elettori residenti all'estero entro il 25° giorno antecedente la votazione e cioè entro mercoledì 11 aprile. La relativa spesa rimane a carico dell'Amministrazione regionale.

Urne, matite copiative, bolli e pacco di cancelleria

Il Ministero dell'Interno, per il tramite della competente Prefettura-Ufficio territoriale del Governo, fornirà, come di consueto, le urne, le matite copiative e i bolli delle sezioni.

Per quanto riguarda il pacco di cancelleria destinato a ciascun Ufficio elettorale di sezione, il costo rimane a carico dell'Amministrazione comunale stessa.

Pubblicazioni e stampati per l'Ufficio elettorale di sezione

Nella tabella sottostante si elencano le **pubblicazioni e gli stampati** relativi alle elezioni comunali forniti dalla Regione, **i cui oneri** sono a **totale carico della stessa**; l'elenco costituisce quindi la distinta del materiale riguardante una sezione elettorale per quanto riguarda le elezioni COMUNALI.

Si precisa che tale materiale verrà consegnato a cura dello scrivente Servizio elettorale.

Stampati forniti ai Comuni per ciascun Ufficio elettorale di Sezione ELEZIONI COMUNALI		
N° MOD. e QUANTITÀ per ogni sez. elett.	DESCRIZIONE MODELLO	NOTE
1 copia	PUBBLICAZIONE "L'Ufficio elettorale di sezione e le operazioni di votazione e scrutinio"	NOVITÀ: inserite in questa pubblicazione le leggi principali concernenti il procedimento, poichè NON verrà stampato il volume "Le leggi elettorali". Al solo Comune di Gorizia si ricorda di CONSERVARE LE PUBBLICAZIONI per l'eventuale turno di ballottaggio
1 copia	MANIFESTO "Principali Sanzioni"	In versione bilingue per i comuni con tutela di lingua minoritaria che ne hanno fatto richiesta. Al solo Comune di Gorizia si ricorda di CONSERVARE LE COPIE per l'eventuale turno di ballottaggio
1 copia	MANIFESTO esplicativo MODALITÀ DI VOTO	NOVITÀ. Questo manifesto, da affiggere al seggio, sostituisce il depliant informativo che nelle tornate precedenti veniva spedito a ciascun nucleo familiare. Anche nella versione in lingua minoritaria per i comuni con tutela che ne hanno fatto richiesta.
1 copia	MANIFESTO inerente il divieto di introduzione nelle cabine elettorali dei telefoni cellulari	
1 copia	LOCANDINA inerente il divieto di utilizzo dei telefoni cellulari	
1 copia	REGISTRO per l'annotazione della consegna da parte dell'elettore/elettrice di telefoni cellulari	
1 copia	REGISTRO MASCHILE per l'annotazione del numero della tessera elettorale degli elettori che votano nella sezione	
1 copia	REGISTRO FEMMINILE per l'annotazione del numero della tessera elettorale delle elettrici che votano nella sezione	
2 copie	RICEVUTA consegna oggetti e carte all'Ufficio elettorale di sezione	

segue

continua

Stampati forniti ai Comuni per ciascun Ufficio elettorale di Sezione ELEZIONI COMUNALI		
N° MOD. e QUANTITÀ per ogni sez. elett.	DESCRIZIONE MODELLO	NOTE
2 copie	Mod. n. 5 C o Mod. 5/1 C (per i Comuni con un'unica sezione elettorale) Verbale dell'Ufficio elettorale di sezione per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale	
	Istruzioni per la compilazione del verbale	Inserite all'interno del verbale stesso.
1 copia frontesp. rosso 1 copia frontesp. nero	Mod. n. 7 C Tabelle di scrutinio Elezione diretta del Consiglio comunale	
1 copia frontesp. rosso 1 copia frontesp. nero	Mod. n. 8 C Tabelle di scrutinio Elezione diretta del Sindaco	
1 copia	Mod. n. 9 C Fascicolo delle ricevute	
	Una serie di BUSTE C	
	SCHEDE DI VOTAZIONE ELEZIONI COMUNALI	
	MODELLI per la RACCOLTA ufficiosa dei DATI elettorali	

Si precisa che ai comuni nella cui circoscrizione risultano compresi **luoghi di cura e/o di detenzione**, saranno inoltre consegnati i seguenti stampati:

Stampati forniti ai comuni con luoghi di cura e/o detenzione		
N° MOD. e QUANTITÀ	DESCRIZIONE MODELLO	NOTE
1 copia	REGISTRO MASCHILE per l'annotazione del numero della tessera elettorale degli elettori il cui voto viene raccolto in luoghi di cura	
1 copia	REGISTRO FEMMINILE per l'annotazione del numero della tessera elettorale delle elettrici il cui voto viene raccolto in luoghi di cura	
1 testata e 5 intercalari	Lista elettorale aggiunta per la votazione <u>degli elettori degenti</u> in luoghi di cura aventi diritto al voto	
1 testata e 5 intercalari	Lista elettorale aggiunta per la votazione <u>delle elettrici degenti</u> in luoghi di cura aventi diritto al voto	

segue

Stampati forniti ai comuni con luoghi di cura e/o detenzione		
N° MOD. e QUANTITÀ	DESCRIZIONE MODELLO	NOTE
2 copie	Mod. n. 6 C VERBALE delle operazioni per la raccolta del voto dei degenti e dei detenuti	2 copie per ciascun luogo di cura e di detenzione E' stato predisposto un modello unico di verbale, comprendente distinte parti a seconda se si tratta di Ufficio distaccato o Seggio speciale.
	1 serie BUSTE OS/C	1 serie di due buste per ciascun luogo di cura
	1 serie BUSTE D/C	1 serie di due buste per ciascun luogo di detenzione

Infine, nella tabella seguente, sono riportati i modelli che verranno forniti ai comuni come "SCHEMA", per il quale **ciascun comune provvederà autonomamente a stampare le copie necessarie**, così come indicato nella colonna "note".

Stampati forniti ai comuni come "SCHEMI"	
DESCRIZIONE MODELLO	NOTE
RICEVUTA consegna al Tribunale delle buste con le liste della votazione e delle buste con le schede avanzate	Questo modello verrà inviato VIA MAIL; ciascuna amministrazione provvederà a stampare 2 copie .
Mod. n. 9/8 C RICEVUTA di consegna all'Ufficio Centrale delle buste con i verbali e delle buste con le schede valide	Questo modello verrà inviato UNICAMENTE AL COMUNE DI GORIZIA. (L'invio verrà effettuato VIA MAIL E l'amministrazione provvederà a stampare 2 copie).
Mod. n. 6/1 C VERBALE delle operazioni per la raccolta del voto domiciliare	Questo modello verrà inviato VIA MAIL; ciascuna amministrazione, <i>ove ricorre il caso</i> , provvederà a stampare 2 copie per ogni sezione su foglio formato A3.

Publicazioni e stampati per gli Uffici superiori

Si fa presente che, in relazione alle **operazioni dell'Adunanza dei Presidenti**, questo Servizio metterà a disposizione di tali organi una procedura informatizzata presente in Ascot Web Elezioni che non prevede l'utilizzo di stampati cartacei. In ogni caso, gli stampati occorrenti per la procedura non informatizzata saranno prossimamente scaricabili dal sito "Sistema delle autonomie locali" all'indirizzo: <http://autonomielocali.regione.fvg.it> nella sezione "Elezioni – Elezioni amministrative 2012".

Allo stesso indirizzo sarà scaricabile la pubblicazione "Operazioni dell'Adunanza dei presidenti e dell'Ufficio centrale".

Al Comune di Gorizia, con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, verrà consegnata la modulistica necessaria per le **operazioni dell'Ufficio centrale**, anche per l'eventuale turno di ballottaggio.

Distinti saluti.

Il Direttore del Servizio
dott.ssa Annamaria Pecile

Lista d'invio

Ai Comuni con elezioni comunali:

ARTA TERME
AVIANO
AZZANO DECIMO
BORDANO
BUJA
CASARSA DELLA DELIZIA
CERVIGNANO DEL FRIULI
CIMOLAIS
CLAUZETTO
CORMONS
DUINO AURISINA
GORIZIA
LIGNANO SABBIA D'ORO
MANIAGO
MANZANO
MONTENARS

POCENIA
PRATA DI PORDENONE
PREONE
SAGRADO
SAN CANZIAN D'ISONZO
SAVOGNA
SUTRIO
TARVISIO
TRICESIMO
VITO D'ASIO

e, p.c.:

Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di:
Gorizia
Pordenone
Trieste
Udine