



OSEBNI PODATKI PREDSTAVNIKOV OBČINE

Priimek
in ime:

kraj rojstva:

pokrajina:

datum rojstva:

OBČINA:

Pokr.:

FUNKCIJA [izberite eno samo okence]

od dne:

Župan/-ja

Osebna telefonska številka:

Podžupan/-ja in svetnik/-ica

Zunanji/-a podžupan/-ja

S pooblastilom za področje:

Odbornik/-ica in svetnik/-ica

Zunanji/-a odbornik/-ica

Predsednik/-ica občinskega sveta

Izvoljen/a na listi kandidatov:

Občinski/-a svetnik/-ica

IZOBRAZBA [izberite eno samo okence]

Druge javne funkcije, ki jih trenutno opravljate:

Univerzitetna diploma

(najmanj 4-letni študijski program)

Visokošolska diploma

(študijski program krajši od 4 let, npr. Diploma iz statistike, ISEF ipd.)

Zaključena drugostopenjska srednja šola

(5 letni program, ki omogoča nadaljevanje študija na univerzi)

Zaključena štiriletna višja šola

(ne omogoča nadaljevanja študija na univerzi)

Zaključena nižja srednja šola

(zaključena nižja srednja šola in zaključena poklicna prvostopenjska srednja šola)

Osnovnošolska izobrazba

Javne funkcije, ki ste jih opravljali v preteklosti:

DEJAVNOST [izberite eno samo okence]

**Zaposlen/-a v
JAVNEM SEKTORJU**

Vodstveni uradnik

Opravlja vodstvene ali druge naloge na primerljivi stopnji. V oboroženih in njim primerljivih silah - polkovnik ali višji častnik.

Višji/-a uradnik/-ica

Opravlja poslovodne naloge in skrbi za tehnično ali administrativno usklajevanje. Drugi častniki oboroženih in njim primerljivih sil.

Uradnik/-ica

Opravlja idejne ali izvršilne, tehnične ali upravne naloge. Podčastniki oboroženih in njim primerljivih sil.

**Specializirani/-a
tehnik/-ica**

Opravlja strokovno-tehnične naloge ter po potrebi vodi in nadzira druge zaposlene.

**Delavec/-ka ali pri-
merljiv naziv**

Druge nekvificirane naloge (vrtar/-ka, šolski/ a pomočnik/ ica) Drugi vojaški čini in vojak oboroženih ter njim primerljivih sil.

**Učitelj/-ica oz.
profesor/-ica**

Učitelji/-ice oz. profesorji/-ice šol vseh vrst in stopenj (ključno z univerzo).

**Zaposlen/-a v
ZASEBNEM SEKTORJU**

**Vodstveni/-a
uslužbenec/-ka**

Skrbi za usklajevanje in doseganje ciljev ter neposredno vodi podjetje.

Vodilni kader

Opravlja poslovodne naloge in skrbi za tehnično ali administrativno usklajevanje.

Uradnik/-ica

Opravlja idejne ali izvršilne, tehnične, upravne, znanstvene ali druge naloge.

**Specializirani/-a
tehnik/-ica**

Opravlja strokovne tehnične ali praktične naloge ter po potrebi vodi in nadzira druge zaposlene.

**Delavec/-ka ali
primerljiv naziv**

Kvificirani/-a in nekvificirani/-a. Druge nekvificirane naloge.

SAMOZAPOSLEN/-A

Podjetnik/ica

Vodenje lastnega podjetja, v katerem fizično delo opravljajo izključno zaposleni.

**Samostojni/-a
podjetnik/-ica**

Samostojni izvajalec poklicne dejavnosti ali samostojni kulturni delavec (notar/-ka, odvetnik/-ica, gradbeni/-a inženir/-ka, glasbenik/-ica itd.).

**Samostojni/-a
delavec/-ka**

Vodenje in sodelovanje pri fizičnem delu v lastnem ali družinskem industrijskem, kmetijskem, obrtniškem ali trgovskem podjetju (brez pogodbe). Aktivno sodelovanje v zadrugah proti plačilu. Delo na domu po naročilu potrošnika. Vsako drugo samostojno delo, ki ni drugače opredeljeno.

NEZAPOSLEN/-A

Upokojenec/-ka

Ne opravlja nobene plačane dejavnosti, prejema pokojnino zaradi upokojitve ali invalidnosti.

Gospodinjec/-ja

Izključna ali prevladujoča dejavnost vodenja hišnih del ter vzgoje otrok.

Študent/-ka

Izključna ali prevladujoča dejavnost udeleževanja študijskih obveznosti in izobraževanja za pridobivanje nazivov.

Brezposeln/-a

Ni v nobenem delovnem razmerju, ne glede na to, ali gre za prvo ali novo zaposlitev.

Krajši opis službene oz. poklicne dejavnosti:

_____ dne, _____

Podpis _____

OBVESTILO O OBDELAVI OSEBNIH PODATKOV
13. člen Uredbe (EU) 2016/679 (t.i. GDPR)

Dežela Furlanija - Julijska krajina, ki jo zastopa predsednik dežele, z registriranim sedežem na naslovu Trg Unità d'Italia 1, 34121 Trst, tel.: +39 040 3773710, e-pošta: presidente@regione.fvg.it, certificirana e-pošta (PEC): regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it (v nadaljevanju »Upravljavec«), kot upravljavec osebnih podatkov v skladu s 13. členom Uredbe (EU) 2016/679 (v nadaljevanju »GDPR«) sporoča, da bodo vaši podatki obdelani na načine in za namene, navedene v nadaljevanju.

1. Upravljavec in obdelovalci

Upravljavec osebnih podatkov iz tega obvestila je dežela Furlanija - Julijska krajina, ki jo zastopa predsednik:

Predsednik

Trg Unità d'Italia 1, 34121 Trst

Tel.: +39 040 3773710

e-pošta: presidente@regione.fvg.it

Certificirana elektronska pošta (PEC): regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it

Pooblaščen oseba za varstvo podatkov (RPD) je dosegljiva na naslednjem naslovu:

Trg Unità d'Italia 1, 34121 Trst.

e-pošta: privacy@regione.fvg.it

Certificirana elektronska pošta (PEC): privacy@certregione.fvg.it

Družba Insiel S.p.A. je obdelovalec osebnih podatkov za opravljanje storitev, ki jih ureja pravilnik »Specifikacije za oddajo naročila in-house za dejavnosti, povezane z razvojem in upravljanjem deželnega integriranega informacijskega sistema ter telekomunikacijske infrastrukture, ki ga Avtonomna dežela Furlanija - Julijska krajina odda družbi Insiel S.p.A.«

2. Predmet obdelave

Upravljavec obdela osebne podatke predstavnikov lokalnih uprav, kot na primer ime, priimek, naslov, telefonsko številko itd., ter občutljive podatke, kot je na primer politična pripadnost (v nadaljevanju »podatki«), ki ste jih posredovali preko občine, v kateri opravljate funkcijo, za namene hranjenja in posodabljanja podatkov predstavnikov lokalnih uprav v Furlaniji - Julijski krajini, kot to določa in ureja 109. člen DZ 19/2013.

3. Namen obdelave

Vaši podatki bodo obdelani samo za namene hranjenja in posodabljanja podatkovne baze predstavnikov lokalnih uprav, tako kot to določa in ureja 109. člen DZ 19/2013.

4. Način obdelave

Obdelava vaših podatkov bo potekala po naslednjem postopku.

Občina, v kateri opravljate svojo funkcijo, ob zamenjavi organov in ob vsaki spremembi sestave organov poskrbi za zbiranje posodobljenih podatkov. Zbiranje podatkov poteka tudi telematsko, z uporabo obrazcev Centralne direkcije za lokalno samoupravo, sistem javnih uslužbencev, varnost in politiko priseljevanja, Službe za volilne postopke in svet lokalnih skupnosti.

Naknadno registracijo, organizacijo, hranjenje, pregled, obdelavo, pridobivanje, primerjavo, uporabo, posredovanje, izbris in uničenje podatkov opravi Centralna direkcija za lokalno samoupravo, sistem javnih uslužbencev, varnost in politiko priseljevanja, Služba za volilne postopke in svet lokalnih skupnosti.

Vaši osebni podatki se obdelujejo tako v papirni obliki kot elektronsko in/ali samodejno.

Upravljevec bo obdelal vaše osebne podatke skladno z zgoraj navedenimi nameni (109. člen DZ 19/2013) in za ves čas, ki je potreben za izpolnjevanje namenov. Podatkovna baza predstavnikov lokalnih uprav je zgodovinski arhiv, v katerem po DZ 19/2013 ni predviden izbris podatkov ob koncu posameznega mandata.

5. Dostop do podatkov in posredovanje tretjim osebam

Za zgoraj navedene namene so vsi vaši podatki prosto dostopni tudi brez vašega izrecnega soglasja. Tretji odstavek 109. člena DZ 19/2013 predvideva, da lahko kdor koli uveljavlja pravico do vpogleda in pridobi tudi digitalno kopijo podatkov, ki jih vsebuje podatkovna baza predstavnikov lokalnih uprav. Poleg tega so ime, priimek in pripadajoča lista kandidatov objavljeni na portalu <http://autonomielocali.regione.fvg.it> za celotno obdobje trajanja vašega mandata.

6. Posredovanje podatkov

Posredovanje podatkov je za namene 109. člena DZ 19/2013 obvezno.

7. Pravice posameznika

Kot stranka v postopku lahko uveljavljate pravice iz 13. člena GDPR, in sicer:

- 1) pridobite potrditev o obstoju ali neobstoju podatkov, ki vas zadevajo, in jih prejmete v razumljivi obliki;
- 2) pridobite navedbo: a) izvora osebnih podatkov; b) namenov in načinov obdelave; c) uporabljenega pristopa v primeru obdelave z elektronskimi pripomočki; č) identifikacijskih podatkov upravljavca in obdelovalcev podatkov; d) subjektov ali skupine subjektov, katerim se osebni podatki lahko posredujejo oziroma ki se lahko s podatki seznanijo;
- 3) uveljavite: a) posodobitev, popravek ali dopolnitev podatkov, če ste zanjo zaprosili; b) potrditev, da so bili subjekti, ki so jim bili podatki posredovani ali zaupani, seznanjeni s postopki iz črke a) in z njihovo vsebino, razen v primerih, ko je izvajanje te obveznosti nemogoče ali terja nesorazmerno uporabo sredstev glede na zajamčeno pravico;
- 4) nasprotujete celotni ali delni obdelavi svojih osebnih podatkov iz upravičenih razlogov;
- 5) lahko vložite pritožbo pri nadzornem organu za varstvo osebnih podatkov.

8. Postopek uveljavljanja pravic

Svoje pravice lahko uveljavljate kadar koli, tako da pošljete:

- priporočeno pismo s povratnico deželi Furlaniji - Julijski krajini, Centralna direkcija za lokalno samoupravo, sistem javnih uslužbencev, varnost in politiko priseljevanja, Službi za svet lokalnih skupnosti in volilne postopke na naslov Regione Friuli Venezia Giulia, Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione, Servizio elettorale e Consiglio delle autonomie locali, via Sabbadini 31, 33100 Udine, e-sporočilo na naslov certificirane e-pošte (PEC): autonomielocali@certregione.fvg.it ali sporočilo po e-pošti na naslov: elettorale@regione.fvg.it.