

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, FUNZIONE PUBBLICA, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE	
Servizio elettorale e Consiglio delle autonomie locali	elettorale@regione.fvg.it consiglioautonomie@regione.fvg.it autonomielocali@certregione.fvg.it tel + 39 0432 555 364 I - 33100 Udine, via Sabbadini 31

Circolare n. 6/EL

Udine, data del protocollo

A lista d'inoltrato

TRASMESSA VIA PEC E PEO

oggetto: Elezioni comunali 2026. Fornitura degli stampati e del materiale per gli Uffici elettorali di sezione.

Facendo seguito alla circolare n. 3/EL del 31 marzo u.s., con la quale sono state fornite indicazioni in ordine ai manifesti elettorali, con la presente si impartiscono le istruzioni relative alla fornitura degli stampati destinati a ciascun Ufficio elettorale di sezione.

Urne, matite copiative e bolli

Le urne saranno fornite dall'Amministrazione regionale, unitamente alle cartoline avviso.

Il Ministero dell'Interno provvederà, come di consueto, alla fornitura delle matite copiative e dei bolli di sezione, per il tramite delle competenti Prefetture-Uffici territoriali del Governo.

Pubblicazioni e stampati

Nelle tabelle che seguono sono elencate le pubblicazioni e gli stampati relativi alle prossime elezioni comunali, i cui oneri sono integralmente a carico della Regione. Il **presente elenco costituisce, pertanto, la distinta del materiale assegnato a ciascuna sezione elettorale.**

Stampati forniti ai Comuni per ciascun Ufficio elettorale di sezione		
N° MOD. e QUANTITÀ per ogni sezione	DESCRIZIONE MODELLO	NOTE
1 copia	Pubblicazione "L'Ufficio elettorale di sezione e le operazioni di votazione e scrutinio"	La pubblicazione contiene anche: - le principali norme in materia di votazione e scrutinio, incluse le principali sanzioni penali applicabili - gli esempi di voto e di registrazione nelle tabelle di scrutinio - la destinazione delle buste N.B.: ulteriori copie vengono inviate ad uso dell'Ufficio elettorale del comune.
1 copia	Manifesto esplicativo delle modalità di voto	Questo manifesto, da affiggere nel seggio, è previsto dagli articoli 42, c. 1, lett. f) e 43, comma 2, della l. r. 19/2013. Viene fornito anche nella versione in lingua minoritaria ai comuni che ne hanno fatto richiesta

Stampati forniti ai Comuni per ciascun Ufficio elettorale di sezione		
N° MOD. e QUANTITÀ per ogni sezione	DESCRIZIONE MODELLO	NOTE
2 copie	Mod. 4 C RICEVUTA consegna oggetti e carte all'Ufficio elettorale di sezione	
2 copie	Mod. n. 5 C oppure Mod. n. 5/1 C (per i comuni con sezione unica); VERBALE delle operazioni dell'Ufficio elettorale di sezione ISTRUZIONI per la compilazione del verbale	
1 copia	Mod. n. 7 C Tabelle di scrutinio Elezione diretta del Consiglio comunale	È prevista un'unica copia delle tabelle (articolo 62, c. 4, l. r. 19/2013)
1 copia	Mod. n. 8 C Tabelle di scrutinio Elezione diretta del Sindaco	È prevista un'unica copia delle tabelle (articolo 62, c. 4, l. r. 19/2013)
1 copia	Mod. n. 9 C Fascicolo delle ricevute	
1 serie di undici buste	Una serie di BUSTE C	
	SCHEDE DI VOTAZIONE	Verranno consegnate a ciascun Comune il venerdì antecedente la data della votazione

Tutto il materiale sopra elencato sarà consegnato a cura di questo Servizio, mediante un autista incaricato.

Ai comuni nei quali sono presenti **luoghi di cura** saranno inoltre forniti i seguenti stampati:

Stampati forniti ai Comuni con luoghi di cura e/o detenzione		
N° MOD. e QUANTITÀ per ogni luogo di cura e detenzione	DESCRIZIONE MODELLO	NOTE
2 copie	Mod. n. 6 C VERBALE delle operazioni per la raccolta del voto dei degenti e dei detenuti	È stato predisposto un modello unico di verbale, comprendente parti distinte per l'Ufficio distaccato o Seggio speciale.
1 testata e 2 intercalari	Lista elettorale aggiunta per la votazione degli elettori degenti in luoghi di cura aventi diritto al voto	
1 serie di due buste	Serie BUSTE OS/C	1 serie per ciascun luogo di cura

Nella tabella che segue sono altresì elencati i modelli che saranno successivamente trasmessi ai Comuni via e-mail come "SCHEMA". Per questi modelli, **ciascun Comune provvederà autonomamente alla stampa delle copie ritenute necessarie**, qualora se ne verifichi l'esigenza.

Stampati forniti ai Comuni come "schemi"	
DESCRIZIONE MODELLO	NOTE
MOD. 6/1-C VERBALE delle operazioni per la raccolta del voto domiciliare	Questo modello verrà inviato VIA MAIL; ciascuna Amministrazione, <i>ove ricorra il caso</i> , provvederà a stampare 2 copie per ogni sezione su foglio formato A3.
TABELLA per la registrazione dei votanti	Pur avendo eliminato il registro per l'annotazione delle tessere elettorali, per facilitare l'Ufficio di sezione nel conteggio dei votanti, verrà inviato VIA MAIL questo file; ciascuna Amministrazione provvederà a stampare 1 copia per ogni sezione che ritenga opportuno utilizzarlo.

Publicazioni e stampati per l'Adunanza dei Presidenti

Si ricorda che, con riferimento alle **operazioni dell'Adunanza dei Presidenti**, il Servizio elettorale, in collaborazione con INSIEL S.p.A., mette a disposizione dei Comuni, una procedura informatizzata integrata nell'applicativo SpACE. Tale procedura non prevede l'utilizzo di stampati cartacei forniti da questo Servizio.

Qualora, infine, si verifichi il caso di un comune con un **unico candidato alla carica di sindaco e con più sezioni elettorali**, non essendo possibile ricorrere alla procedura informatizzata, saranno consegnate **copie cartacee personalizzate del verbale dell'Adunanza dei presidenti** per l'attribuzione dei seggi.

Rimanendo a disposizione per ogni chiarimento, si inviano distinti saluti.

Il Direttore del Servizio
dott.ssa Raffaella Di Martino
(sottoscritto con firma digitale)

Lista d'inoltrò

Ai Sindaci dei comuni interessati
e, p.c.
alle Prefetture – Ufficio territoriale del Governo di
Gorizia
Pordenone
Udine