

Trasferimenti agli EELL dal 2021 in poi: note per la consultazione

Le seguenti brevi note illustrano la modalità di consultazione disponibile per i dati dei trasferimenti agli EELL dal 2021 in avanti (rimane invariata la modalità di consultazione dei dati delle annualità precedenti).

Scelta dell'ente

La pagina principale contiene un menu di navigazione che permette di scegliere l'ente destinatario dei trasferimenti: la prima scelta è per tipologia di ente:

Per iniziare la consultazione è necessario selezionare la tipologia di ente destinatario dei trasferimenti:



comuni



**enti di
decentramento
regionale**



**comunità
obbligatorie e
volontarie**

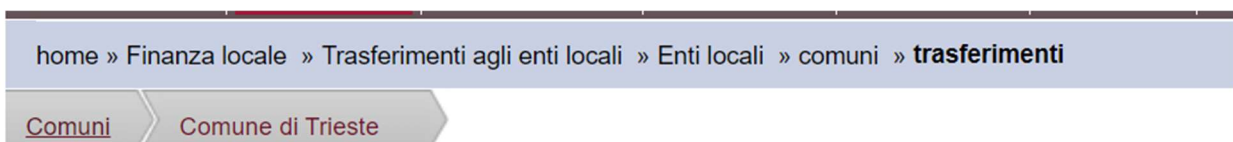


enti estinti

All'interno del menu "Comuni" è possibile una ricerca testuale del Comune destinatario.

Consultazione dei dati

Una volta scelto l'ente destinatario, il sistema presenta la possibilità di consultare e scaricare tre gruppi di dati:



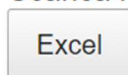
- [Decreti di impegno - situazione contabile esercizi chiusi](#)
- [Decreti di impegno - situazione contabile anno in corso](#)
- [Pagamenti](#)

Il primo gruppo riporta i dati degli impegni di spesa assunti in favore dell'ente selezionato negli esercizi contabili chiusi; il secondo gruppo riporta i dati degli impegni di spesa assunti in favore dell'ente selezionato nel vigente esercizio di gestione, il terzo gruppo riporta i dati dei pagamenti in favore dell'ente selezionato per tutti gli esercizi di gestione dal 2021 in poi.

Per ciascun gruppo di dati sono disponibili, oltre alla visualizzazione, due modalità di scarico dati in formato excel:

- Con questo pulsante:

Scarica i dati in:



si ottiene un foglio xls che riporta i dati visualizzati in quel momento a schermo;

- Attivando invece il pulsante

[Visualizza la tabella con tutti i dati](#)

si ottiene un foglio xls che riporta tutti i dati del gruppo di dati selezionato in partenza.

Prima di accedere all'elenco di dettaglio di ciascun impegno o pagamento, il sistema propone una navigazione per anno (esercizio di gestione o, nel caso degli impegni del vigente esercizio, anno di imputazione delle somme) e successivamente per Struttura (Direzione) dell'organizzazione regionale che ha adottato l'atto di impegno o di pagamento.

Si accede quindi ad un elenco puntuale di impegni di spesa o dei pagamenti, individuati dai dati principali in testata, e corredati di altri dati di dettaglio ai quali si accede cliccando sul tasto



Glossario dei dati

1) Decreti di impegno – situazione contabile esercizi chiusi e situazione contabile anno in corso

Nome campo	Descrizione
Epf/numero	Numerazione della scrittura contabile nel sistema di contabilità regionale
Voce di bilancio	Capitolo/articolo del bilancio regionale su cui è stata assunta la scrittura contabile
Denominazione ufficiale capitolo	Descrizione del capitolo nel bilancio regionale
Importo attuale al netto delle insussistenze	Importo dell'impegno al netto di eventuali quote disimpegnate
Importo pagato	Importo dei pagamenti afferenti l'impegno selezionato nell'esercizio che si sta consultando
Direzione	Struttura organizzativa di vertice dell'amministrazione regionale
Servizio attualmente assegnatario del capitolo	Struttura organizzativa dell'amministrazione regionale che, nella vigente organizzazione, ha in carico il capitolo.
Esercizio	Esercizio di gestione a cui si riferisce la scrittura contabile
Indicatore C/R	Distingue la competenza e i residui
OG di riferimento	Estremi informatici della scrittura di OG di riferimento nel sistema di contabilità regionale
Dedel Ascot originaria	Estremi informatici identificativi dell'atto amministrativo generati dal sistema di contabilità regionale
Data originaria	Data dell'atto che ha disposto l'impegno di spesa
Protocollo atto	Protocollo dell'atto che ha adottato l'impegno di spesa

Protocollo originario	Ove presente: è il protocollo dell'atto riferito alla gestione contabile regionale precedente all'anno 2021
Descrizione	Descrizione dell'impegno acquisita nel sistema contabile regionale
Componente OG	Indicazione informatica del sistema contabile regionale che permette di individuare le somme reimputate
Anno attivazione FPV	Per le sole somme reimputate: esercizio contabile in cui è stata disposta la reimputazione
Esercizio provenienza fondi	Annualità dell'impegno nel bilancio regionale (se uguale all'esercizio di gestione, identifica la competenza, se è precedente, identifica i residui)
Data ultima variazione*	Data dell'ultima variazione al decreto di impegno visualizzato
Protocollo ultima variazione*	Protocollo dell'atto che dispone l'ultima variazione al decreto di impegno visualizzato
Atti in itinere*	Il campo indica se vi sono variazioni al decreto di impegno visualizzato in corso di approvazione

* Gli ultimi tre campi sono presenti solo con riferimento alla situazione impegni dell'esercizio in corso

2) Pagamenti

Nome campo	Descrizione
Data pagamento	Data del pagamento
Numero mandato	Numerazione della scrittura contabile del pagamento nel sistema di contabilità regionale
Estremi impegno	Numerazione della scrittura contabile dell'impegno a cui afferisce il pagamento nel sistema di contabilità regionale
OG di riferimento	Numerazione della scrittura contabile di OG a cui afferisce il pagamento nel sistema di contabilità regionale
Importo pagato	Importo del pagamento
Esercizio	Esercizio di gestione del mandato di pagamento
Direzione	Struttura organizzativa di vertice dell'amministrazione regionale
Servizio attualmente assegnatario del capitolo	Struttura organizzativa che, nella vigente organizzazione, ha in carico il capitolo.
Dedel Ascot originaria	Estremi informatici identificativi dell'atto amministrativo generati dal sistema di contabilità regionale
Data dedel Ascot originaria	Data dell'atto amministrativo di cui al punto precedente
Protocollo atto	Protocollo dell'atto che ha adottato l'impegno di spesa
Protocollo originario	Ove presente: protocollo dell'atto riferito alla gestione contabile regionale precedente all'anno 2021
Descrizione mandato	Descrizione del mandato acquisita nel sistema contabile regionale
Voce di bilancio	Capitolo/articolo del bilancio regionale su cui è stata assunta la scrittura contabile
Denominazione ufficiale capitolo	Descrizione del capitolo nel bilancio regionale