## Linee guida per l'utilizzo del servizio "Il mio profilo"

Il servizio "Il mio profilo" rende disponibili i dati personali precedentemente comunicati all'Amministrazione Regionale e consente di integrarli, aggiornarli e renderli disponibili a "Il sito per gestire le tue istanze online" nel quale è disponibile, fra gli altri, il servizio per la presentazione dell'istanza di Mantenimento iscrizione in Elenco Revisori dei Conti degli EELL.

Il servizio **"Il mio profilo"** deve essere utilizzato, prima di procedere con la compilazione e invio dell'istanza di Mantenimento, nel caso in cui per il Revisore siano incorse variazioni relative a:

- Anagrafica;
- Residenza;
- iscrizione agli Ordini dei Dottori Commercialisti e agli elenchi dei Revisori legali.

Il servizio può essere utilizzato anche nel caso in cui vi siano state variazioni dei recapiti precedentemente comunicati o qualora si desideri mettere a disposizione informazioni utili per altri procedimenti e attività amministrative gestite attraverso "Il sito per gestire le tue istanze online".

Per accedere al servizio è necessario disporre di SPID o di un account standard o avanzato di Loginfvg.

Dopo l'accesso, il servizio presenta la maschera con l'**Informativa resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 2016/679** e, dopo il consenso, la maschera di seguito riportata:



Per procedere con la modifica dei dati è necessario selezionare il pulsante in alto a destra "Attivazione modifica dati", per aprire un'area di lavoro specifica per l'aggiornamento.

Nel corso dell'aggiornamento è sempre possibile annullare tutte le modifiche effettuate attraverso il pulsante "Annulla Modifiche".

Al termine delle operazioni di aggiornamento, sarà necessario pubblicare i dati modificati attraverso il pulsante "Pubblica", al fine di renderli disponibili a "Il sito per gestire le tue istanze online" e, quindi, anche all'istanza di Mantenimento iscrizione in Elenco Revisori dei Conti degli EELL.



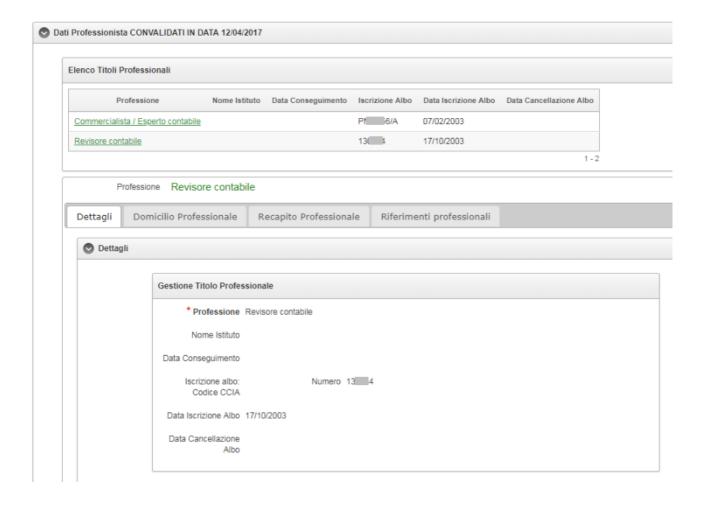
Per ogni sezione modificata è necessario salvare le modifiche effettuate attraverso il pulsante "Salva ..." oppure tornare alla situazione precedente selezionando "Ripristina ...".

Nel seguito alcune delle schermate di esempio:

## Riferimenti Persona Fisica



## Dati Professionista



Il Servizio sarà disponibile nel Portale dedicato alle autonomie locali al seguente indirizzo:

http://autonomielocali.regione.fvg.it/aall/opencms/AALL/Organo di revisione/Domandadimante nimento/