Da: Convenzioni SPID <convenzioni.spid@agid.gov.it>

Inviato: Wednesday, 29 Sep 2021 17:39 A: To: servizio.protocollo@agid.gov.it;

Oggetto: URGENTE - SOLLECITO Procedura semplificata di adesione a SPID -

20210929 - 3

Alla cortese attenzione del Responsabile per la transizione al digitale.

Come da nostre precedenti comunicazioni, in via del tutto eccezionale, data l'emergenza sanitaria nazionale, la vostra richiesta di adesione a SPID è stata sottoposta ad una procedura semplificata.

Non avendo ancora ricevuto la "Convenzione per l'adesione delle Pubbliche Amministrazioni al Sistema Pubblico per le Identità Digitali" firmata dal legale rappresentante dell'Ente, con la presente sollecitiamo un urgente riscontro entro e non oltre mercoledì 13 ottobre 2021.

Qualora non dovessimo ricevere alcun riscontro entro la detta data, saremo costretti, nostro malgrado, a cancellare il vostro metadata dal registro SPID, interrompendo, così, l'accesso ai vostri servizi "on line" tramite SPID e dovrete aderire ex novo al sistema SPID con la normale procedura, attendendo i necessari tempi per i controlli tecnici e amministrativi.

In allegato la "Convenzione per l'adesione delle Pubbliche Amministrazioni al Sistema Pubblico per le Identità Digitali", da restituire, compilata in tutte le sue parti e firmata digitalmente dal legaleo reppresentante dell'Ente, mediante vestra REC istituzionale presente in IRA, all'indirizzo:

rappresentante dell'Ente, mediante vostra PEC istituzionale presente in IPA, all'indirizzo:

protocollo@pec.agid.gov.it e per CC a spid.tech@agid.gov.it , insieme al file "ods" per la

comunicazione dei servizi, indicando nell'oggetto delle e-mail esclusivamente la seguente dicitura "00030 – Convenzione di adesione a SPID per SP pubblici - " (si raccomanda di specificare il Nome Ente e di non indicare alcun di numero di ticket).

Chiediamo di restituire la convenzione firmata in formato PAdES. A tale scopo ricordiamo che i software per la generazione della firma digitale consentono di scegliere tra la firma in CAdES, generando un file "p7m", e la firma PAdES, generando un file "pdf".

È possibile reperire alcune informazioni sui formati di firma ai seguenti indirizzi: https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository files/linee guida/firme multiple.pdf https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/linee_guida/guida_alla_firma_digitale_20 09 a 0 0 0.pdf

Restiamo a disposizione per qualsiasi chiarimento.