



L'informatizzazione dei servizi di base per le U.T.I.

Relatore

Nome e Cognome

Luogo, gg.mm.aaaa

L'INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI DI BASE PER LE U.T.I.

Il primo gennaio 2015 è entrata in vigore la **L.R. 26/2014** che disciplina il **riordino del sistema Regione – Autonomie locali** e che prevede un nuovo assetto del territorio regionale con la costituzione di nuovi enti denominati **Unioni Territoriali Intercomunali (U.T.I.)**.

E' stato definito un piano di attuazione della riforma che prevede, come prima tappa significativa, la costituzione delle U.T.I. (30/10/2015) a seguito della quale dovranno essere esercitate dai nuovi enti alcune funzioni basilari alla loro operatività.

Successivamente, a partire dal primo gennaio 2016, la legge prevede l'avvio di altre funzioni comunali, che verranno esercitate dalle U.T.I. secondo due distinte forme, regolate dagli articoli 26 e 27.

Il completamento del piano prevede altre due tappe significative, corrispondenti alle date del primo gennaio 2017 e del primo gennaio 2018, a partire dalle quali dovranno essere attivate le restanti funzioni.

L'INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI DI BASE PER LE U.T.I.

Considerata la complessità del processo, il numero di attori coinvolti, le tempistiche stringenti e, soprattutto, il fatto che i regolamenti delle U.T.I. sono in via di definizione, dal punto di vista informatico si è deciso di seguire un approccio che prevede piani d'intervento corrispondenti agli step indicati dalla norma.

Il presente documento sintetizza le soluzioni offerte da Regione e Insiel per la prima fase, utilizzando ed evolvendo quando già disponibile a repertorio SIAL.

Le funzioni necessarie all'avviamento dei nuovi enti sono :

- amministrazione trasparente, albo pretorio e anticorruzione
- gestione del personale
- gestione del protocollo
- gestione organi istituzionali
- patrimonio beni immobili
- programmazione e gestione dei fabbisogni di beni e servizi
- servizi finanziari e contabili
- ICT

SERVIZIO	FUNZIONE	Rif. LR 26/ 2014
Albo pretorio	Amministrazione trasparente, Albo pretorio e anticorruzione	-
Amministrazione trasparente	Amministrazione trasparente, Albo pretorio e anticorruzione	-
Comunicazioni ANAC - ex AVCP	Amministrazione trasparente, Albo pretorio e anticorruzione	-
Bollettino ufficiale RAFvg	Amministrazione trasparente, Albo pretorio e anticorruzione	-
Rilevazione/ Gestione presenze assenze	Gestione del Personale	Art. 26 c. 1
Portale del dipendente	Gestione del Personale	Art. 26 c. 1
Gestione economica del personale	Gestione del Personale	Art. 26 c. 1
Gestione giuridica del personale	Gestione del Personale	Art. 26 c. 1
Gestione documentale	Gestione del protocollo	-
Gestione protocollo	Gestione del protocollo	-
Gestione delibere/ determine/ ordinanze	Gestione organi istituzionali	-
Gestione sedute organi	Gestione organi istituzionali	-
Gestione economato e magazzini	Programmazione e gestione dei fabbisogni di beni e servizi	Art. 27 c. 1
Gestione beni immobili	Patrimonio beni immobili	-
Piano opere pubbliche	Servizi finanziari e contabili	Art. 27 c. 1
Contabilità finanziaria	Servizi finanziari e contabili	Art. 27 c. 1
Contabilità economico-patrimoniale	Servizi finanziari e contabili	Art. 27 c. 1
Fatturazione elettronica	Servizi finanziari e contabili	Art. 27 c. 1
Condivisione risorse di rete	ICT	Art. 23 c. 3
Conservazione a norma	ICT	Art. 23 c. 3
Autenticazione di dominio	ICT	Art. 23 c. 3
Sito web	ICT	Art. 23 c. 3
Posta elettronica	ICT	Art. 23 c. 3

L'INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI DI BASE PER LE U.T.I.

Funzione: **amministrazione trasparente, albo pretorio e anticorruzione**

Servizi informatizzati dalla soluzione regionale/Insiel:

- amministrazione trasparente
- albo pretorio
- comunicazioni ANAC - ex AVCP
- bollettino ufficiale RAFVG

L'INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI DI BASE PER LE U.T.I.

Funzione: gestione del personale

Servizi informatizzati dalla soluzione regionale/Insiel:

- rilevazione / gestione presenze assenze
- portale del dipendente
- gestione giuridico-economica del personale

L'INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI DI BASE PER LE U.T.I.


Funzione: **gestione del protocollo**

Servizi informatizzati dalla soluzione regionale/Insiel:

- gestione documentale
- gestione protocollo

Funzione: **gestione degli organi istituzionali**

Servizi informatizzati dalla soluzione regionale/Insiel:

- gestione delibere/ determine/ ordinanze
 - gestione sedute delle assemblee dei sindaci
- 

L'INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI DI BASE PER LE U.T.I.

Funzione: **programmazione e gestione dei fabbisogni di beni e servizi**

Servizi informatizzati dalla soluzione regionale/Insiel:

- gestione economato e magazzini

Nella prima fase verrà attivato il solo modulo inventario, a seguire i moduli ordini e magazzino.

Funzione: **patrimonio beni immobili**

Servizi informatizzati dalla soluzione regionale/Insiel:

- gestione beni immobili
- 

L'INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI DI BASE PER LE U.T.I.

Funzione: servizi finanziari e contabili

Servizi informatizzati dalla soluzione regionale/Insiel:

- contabilità finanziaria
- fatturazione elettronica
- piano opere pubbliche
- contabilità economico-patrimoniale

L'INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI DI BASE PER LE U.T.I.

Altri servizi

Conservazione a norma

L'attivazione del servizio prevede le attività di conservazione documentale, considerando le seguenti classi:

- fatturazione elettronica
- delibere assemblee dei sindaci

Servizio di autenticazione al dominio EE.LL.

Il servizio prevede di inserire i nuovi enti U.T.I. nella struttura di dominio dedicata agli EELL.

Servizio di condivisione risorse di rete FS EELL

Il servizio prevede la disponibilità di 1TB di spazio disco accessibile tramite share di rete. Lo spazio disco gode delle funzionalità di disaster recovery ed è soggetto alle procedure di backup di base.

L'INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI DI BASE PER LE U.T.I.

Altri servizi

Posta Elettronica / PEC

Il servizio rende disponibili caselle di posta personali e/o istituzionali nella modalità ad accesso via browser (OWA) e nella modalità con funzioni complete (MAPI).

Cloud infrastrutturale EE.LL.

Il servizio rende disponibili macchine virtuali in data center per ospitare applicazioni non previste a repertorio SIAL. Sono previste le funzioni di disaster recovery e il backup di tipo esteso.

Cloud Antivirus EELL

Il servizio permette di proteggere il PLM da virus/malware.

L'INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI DI BASE PER LE U.T.I.

Sito web

L'attivazione del servizio prevede:


- predisposizione dell'infrastruttura necessaria ad implementare il sito web di ciascuna U.T.I. sulla base dei siti standard comunali
- implementazione tecnica
- formazione dedicata ai redattori dei siti delle U.T.I.

La proposta prevede la definizione di un nuovo modello di layout standard dedicato ai siti delle U.T.I.



PREREQUISITI

I **prerequisiti** per l'attivazione dei servizi base sono:

- tutte le sedi di ciascuna U.T.I. devono essere collegate in fibra ottica alla RUPAR
 - le reti IP devono avere un indirizzamento unico all'interno della RUPAR
 - deve essere predisposto il cablaggio interno delle U.T.I. fino all'apparato RUPAR
 - le postazioni di lavoro devono essere già in dotazione alle U.T.I.
- 

PREDISPOSIZIONE INFRASTRUTTURA

Sono previsti interventi per l'adeguamento infrastrutturale necessario ad ospitare in data center gli ambienti

- ASCOT WEB
- ADWEB
- PROTOCOLLO

per tutti i 18 potenziali nuovi enti.

Non sono invece necessari interventi infrastrutturali per gli altri prodotti proposti.

La predisposizione degli ambienti (infrastruttura e deploy) verrà completata entro il **30/9/2015** .

Al termine della stessa seguiranno le attività di configurazione degli applicativi.

