

WS-LIGHT

ulteriori istruzioni utili per gli abilitatori

Il funzionario designato ad operare come abilitatore è il collettore di tutte le istanze di abilitazione provenienti dal suo Ente e dagli altri eventuali Enti per i quali è stato designato.

A lui, quindi, arriveranno le richieste di abilitazione e sarà lui ad abilitare i colleghi attraverso l'applicativo in rete Ws-Light.

Oltre al manuale operativo del programma Ws-Light, è opportuno che gli abilitatori tengano sott'occhio, almeno durante le prime abilitazioni, anche le seguenti indicazioni pratiche.

Profili delle applicazioni

Si elencano qui di seguito i profili (disponibili durante la procedura di abilitazione nella pagina sotto riprodotta del programma Ws-Light) e la loro corrispondenza al nome completo e corretto dell'applicativo informatico cui fanno riferimento nel Portale autonomie locali.

Non sempre le descrizioni dei profili sono intuitive.



The screenshot shows the 'Web Security - Admin site' interface. At the top, there is a header with a logo and the text 'Web Security - Admin site'. Below the header, there are input fields for 'Nome' (containing 'MARIO') and 'Cognome' (containing 'ROSSI'). A sidebar on the left contains navigation links: 'Gestione Utenti', 'Riabilitazioni', 'Autorizzazioni Area Riservata', 'Abilitazione Utenti', 'Abilitazione profilo', 'Logout', and 'Help Legenda'. The main content area displays a table with two columns: 'Descrizione Profilo' and 'Ente associato al Profilo'. The table lists various profiles, each with a checkbox and a dropdown menu for the associated entity.

Descrizione Profilo	Ente associato al Profilo
<input type="checkbox"/> AALL_Admin	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_AVEN	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_BancaDatEdificiScolastici	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_Biblioteca	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_ConvenzioniEL	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_CrmSial	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_Discat	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_GestionePareri	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_GestioneUtenti	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_GraduatorieConcorsi	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_IpaBAsp	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_MiCem-FVG	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_Newsletter	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_Osservatorio	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_PareriMioEnte	Nessun Ente
<input type="checkbox"/> AALL_PattoStabilita	Nessun Ente

Descrizione Profilo (WS-LIGHT) → Corrispondente applicativo (Portale autonomie locali)

AALL_BancaDatiEdificiScolastici → Banca dati edifici scolastici

AALL_ConvenzioniEL → Osservatorio forme associative (*attenzione!*)

AALL_CrmSial → CRM-Sial

AALL_GestioneFlussi → Gestione flussi

AALL_GraduatorieConcorsi → Graduatorie concorsi

AALL_IncendiBoschiviFVG → Archivio regionale dati incendi

AALL_Osservatorio → Certificati di bilancio (*attenzione!*)

AALL_PareriMioEnte → Pareri ente di appartenenza

AALL_PattoStabilita → Patto di stabilità

AALL_PortaleRete → Sistema statistico a rete

AALL_SIPOL → Sipol comunità

AALL_SIPOLSystemaInformativo → Sipol sistema informativo

AALL_VigilanzaUrbanistica → Osservatorio regionale per la vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia

[↪ Link agli Applicativi Disponibili sul Portale autonomie locali \(descrizioni ed info\) ↪](#)

Profili utenti

Con riferimento alla pagina Ws-Light sotto riprodotta, si specificano gli applicativi per i quali necessita selezionare il profilo utente, nell'ultima tendina a destra della schermata di chiusura (o finale) della procedura di abilitazione.



The screenshot shows the 'Web Security - Admin site' interface. On the left, there is a navigation menu with options: 'Gestione Utenti', 'Ritabilitazioni', 'Autorizzazioni Area Riservata', 'Abilitazione Utente', 'Abilitazione profilo', 'Logout', and 'Help Legenda'. The main area contains a login form with fields for 'Materiossi', 'Password', 'Login', and 'Cognome'. Below the login form is a table with columns 'Descrizione Applicazione', 'Ente', and 'Profilo Utente'. The table has two rows of data, both with 'COMUNE DI UDINE' in the 'Ente' column and 'Nessun Profilo' in the 'Profilo Utente' column. A green 'Aggiorna Enti/Profili' button is located below the table.

Descrizione Applicazione	Ente	Profilo Utente
forme Associative	COMUNE DI UDINE	Nessun Profilo
uffici Scolastici	COMUNE DI UDINE	Nessun Profilo

Tutti gli applicativi richiedono l'assegnazione degli Enti al quale l'utente viene abilitato per un dato applicativo, che avviene per selezione nella tendina a sinistra dell'Ente (unica eccezione è "Graduatorie concorsi" per il quale non occorre selezionare alcun ente e profilo, tant'è che non compare in questa pagina della Ws-Light, ma solo in quella precedente), e solamente alcuni applicativi richiedono la selezione del profilo utente (da selezionare nella finestra a tendina a destra dell'ente), mentre per gli altri, il campo rimane vuoto.



Richiedono la scelta del profilo i seguenti applicativi:

- CrmSial (profilo CRMSIAL_DEFAULT)
- Gestione flussi (profilo compilatore)
- Osservatorio regionale per l'attività urbanistico-edilizia (profilo polizia, segretario comunale, stazione forestale, ufficio tecnico)
- Sipol sistema informativo (profilo comandante, rappresentante legale, operatore, referente politico).

N.B. Per segnalare eventuali problemi tecnici di accesso o di funzionamento dei singoli applicativi, sono disponibili i recapiti dei referenti regionali e di Insiel nella sezione "applicativi" dell'Area riservata, al seguente indirizzo:

http://autonomielocali.regione.fvg.it/aall/opencms/AALL/area_riservata/applicativi.html