MODULO DI DOMANDA

(da predisporre su carta intestata dell'Ente ed inviare tramite PEC all'indirizzo autonomielocali@certregione.fvg.it **entro il 28 febbraio 2020**)

Alla Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione
Servizio polizia locale, sicurezza e politiche dell'immigrazione
Via Sabbadini, 31
U D I N E

OGGETTO: Domanda per l'assegnazione del fondo per interventi sicurezza ai sensi del Regolamento emanato con D.P.Reg. n. 127/2019– anno 2020.

Il sottoscritto[1] _____

in qualità di legale rappresentante

☐ del Comune di:

_____

☐ del Comune capofila della forma associativa

tra _____

☐ dell'Unione territoriale intercomunale

_____ (in nome e per conto dei

seguenti Comuni)[2] _____

_____

_____

ai sensi del Regolamento emanato con D.P.Reg. 30 luglio 2019, n. 127

CHIEDE

[1] Legale rappresentante dell'ente richiedente o, in caso di forme associate, dal legale rappresentante dell'ente capofila.
[2] Indicare i Comuni dell'Unione che partecipano alla gestione del fondo del presente Regolamento.

l'assegnazione per l'anno 2020 del fondo per la realizzazione degli interventi secondo quanto disciplinato dall'art. 2 del Regolamento.

QUADRO A **DICHIARAZIONI RESE AI FINI DELL'AMMISSIBILITA' DELLA DOMANDA**
Il sottoscritto dichiara:
a) ☐ di aver preso visione di tutte le modalità di accesso al fondo e di accettare le disposizioni contenute nel Regolamento emanato con D.P.Reg. 127/2019 per "l'assegnazione agli enti locali del fondo per interventi per l'installazione di sistemi di sicurezza presso le abitazioni private e nelle parti comuni dei condomini, nonché per altri interventi, ai sensi dell'art. 4 ter della l.r. 9/2009 e dell'art. 10, commi 72 e 73 della l.r. 29/2018"; b) ☐ qualora la domanda sia presentata da un ente dotato di Corpo di polizia locale, di essere a conoscenza che i finanziamenti possono essere utilizzati esclusivamente per la realizzazione degli interventi di cui all'art. 2, comma 2, del Regolamento; c) ☐ qualora la domanda sia presentata da una forma collaborativa, di aver dato informativa dei contenuti della presente richiesta agli enti che fanno parte della forma associativa, allegando alla presente domanda copia della convenzione vigente; d) ☐ di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'eventuale successiva gestione associata del finanziamento nelle modalità previste dall'art. 7, comma 1 del Regolamento, inviando contestualmente la relativa convenzione.

QUADRO B **ALTRE DICHIARAZIONI**
Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che:
a) il mancato riscontro alla richiesta di integrazione della documentazione o delle informazioni mancanti entro dieci giorni dalla data di ricevimento della richiesta comporta l'inammissibilità della domanda, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del Regolamento; b) che per la realizzazione degli impianti di videosorveglianza di cui all'art. 2, comma 3, lettera a), si terrà conto delle specifiche tecniche fornite dall'Amministrazione regionale e rese disponibili nella pagina dedicata del Portale autonomie locali del sito Internet della Regione Friuli Venezia Giulia www.regione.fvg.it, nella sezione "Polizia locale e sicurezza"; c) la rendicontazione delle risorse ricevute, ai sensi dell'art. 42 della l.r. 7/2000, deve essere effettuata entro il termine del 31 maggio 2022; d) i finanziamenti assegnati saranno oggetto di revoca, totale o parziale, secondi i seguenti criteri individuati dall'articolo 9 del Regolamento: - lettera a): revoca totale in caso di mancata rendicontazione del fondo entro il termine previsto dall'articolo 8, comma 1; - lettera b): revoca parziale o totale del fondo assegnato in caso di utilizzo per interventi diversi da quelli indicati all'articolo 2 del Regolamento;

- lettera c): revoca parziale o totale del fondo assegnato in caso di utilizzo del fondo in violazione dell'articolo 2, comma 4 del Regolamento;
- lettera d): revoca parziale nella misura del 20 per cento del finanziamento assegnato per mancato adempimento dell'obbligo dell'apposizione del logo di cui all'art. 7, comma 2, del Regolamento.

QUADRO C
INFORMAZIONI

Il sottoscritto dichiara altresì che l'Ufficio preposto alla gestione del presente procedimento è:

Ufficio: _____

Funzionario Referente: _____

Recapiti telefonici: _____

E-mail: _____

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni variazione dei dati e delle informazioni indicate nella presente domanda.

Solo per le gestioni associate:

☐ il sottoscritto allega copia della convenzione vigente per lo svolgimento in forma associata del presente fondo.

Il legale rappresentante dell'Ente [3]

_____

(sottoscritto digitalmente)

[3]Indicare il nome e cognome del richiedente, senza apporre la firma autografa. **Il documento va firmato digitalmente.**