

**CORSO DI FORMAZIONE “NORME ANTICORRUZIONE E
CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI”
EDIZIONI: MAGGIO – GIUGNO 2014**

La presente analisi è riferita al corso di formazione “**Norme anticorruzione e codice di comportamento dei dipendenti pubblici**”, realizzato in **tre edizioni** nel periodo **maggio-giugno 2014**, in attuazione del quinto programma formativo annuale approvato con la DGR n. 2002 del 31 ottobre 2013.

Lo scopo del corso è quello **adeguare l'offerta formativa** rivolta agli operatori della polizia locale alle **nuove disposizioni** introdotte dall'articolo 1, comma 44, della legge 6 novembre 2012, n. 190 “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”, che prevede l'organizzazione di attività di formazione del personale per la **conoscenza e l'applicazione del codice di comportamento**, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*”.

Come previsto dal combinato disposto delle norme citate, il programma del corso risponde sia all'esigenza formativa di livello generale, prevista **per tutti i dipendenti** indistintamente dal ruolo ricoperto sui temi dell'etica e dell'integrità, sia a quella di livello specifico, rivolta in particolare agli **operatori addetti alle aree a rischio sulle tematiche settoriali** relative alle attività svolte, strutturata sulle competenze specifiche della polizia locale anche in relazione alla posizione gerarchica ricoperta. Considerate le tematiche trattate, la partecipazione è stata **estesa al personale amministrativo** operante presso i corpi e servizi a supporto dell'attività di polizia locale.

Le lezioni sono state tenute da:

- **Dott. Sergio ABBATE**, Dirigente Comandante del Corpo di Polizia Locale di Trieste
- **Dott. Giorgio PANI**, Generale della Guardia di Finanza in quiescenza,

docenti di riconosciuta professionalità e competenza, noti agli operatori del settore e già apprezzati per la qualità degli interventi in occasione di eventi formativi analoghi.

Come previsto dal programma formativo annuale, è prevista, altresì, l'organizzazione di un **modulo facoltativo** per la trattazione del D.Lgs. 33/2013 e del D.Lgs. 39/2013.

Le tre edizioni del corso sono state realizzate secondo il seguente calendario:

NORME ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI		
PRIMA EDIZIONE – TRIESTE		
<i>Data</i>	<i>Modulo</i>	<i>Ore</i>
martedì 20 maggio 2014	Ordinamento e principi generali	5
giovedì 22 maggio 2014	Codice comportamento dipendenti P.A.	5
martedì 27 maggio 2014	I reati contro la P.A.	5
giovedì 29 maggio 2014	Norme anticorruzione	5
Totale		20
SECONDA EDIZIONE – UDINE		
<i>Data</i>	<i>Modulo</i>	<i>Ore</i>
mercoledì 4 giugno 2014	Ordinamento e principi generali	5
venerdì 6 giugno 2014	Codice comportamento dipendenti P.A.	5
martedì 10 giugno 2014	I reati contro la P.A.	5
giovedì 12 giugno 2014	Norme anticorruzione	5
Totale		20
TERZA EDIZIONE – UDINE		
<i>Data</i>	<i>Modulo</i>	<i>Ore</i>
martedì 17 giugno 2014	Ordinamento e principi generali	5
giovedì 19 giugno 2014	Norme anticorruzione	5
martedì 24 giugno 2014	Codice comportamento dipendenti P.A.	5
giovedì 26 giugno 2014	I reati contro la P.A.	5
Totale		20

1. PROFILO DEI PARTECIPANTI

1.1 Comandi di provenienza

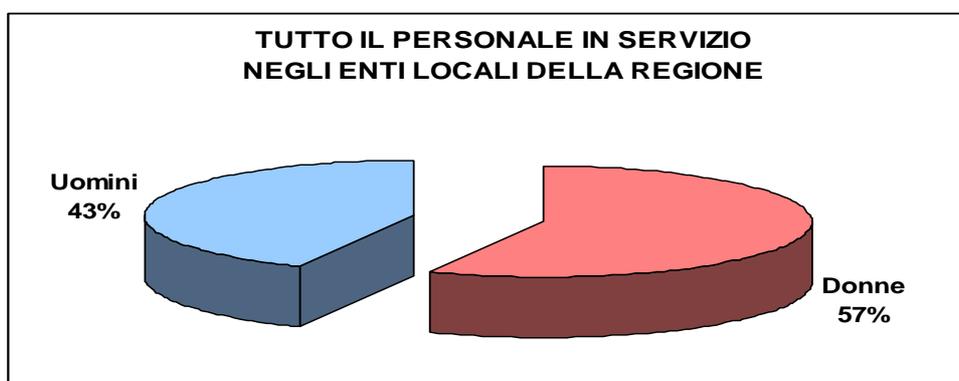
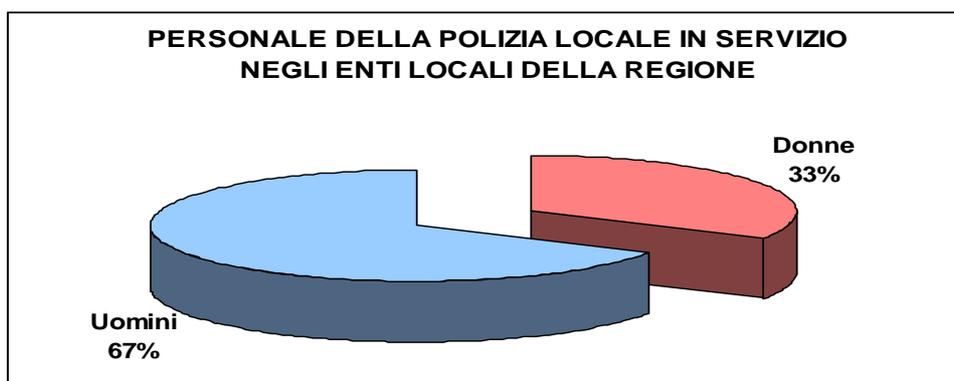
Hanno frequentato e regolarmente concluso il corso **97 operatori** di polizia locale (su 104 partecipanti) provenienti dai seguenti comandi:

N.	Comando di appartenenza	Numero operatori
1	Corpo di Polizia Locale del Comune di TRIESTE	27
2	Corpo di Polizia Locale Ass. PASIAN DI PRATO - MARTIGNACCO	8
3	Corpo di Polizia Locale Ass. Città Mandamento MONFALCONE	6
4	Servizio di Polizia Locale Ass. Bagnaria Arsa, Bicinicco, Gonars e Porpetto	6
5	Servizio di Polizia Locale Unione C.E. BASSA FRIULANA	6
6	Corpo di Polizia Locale Ass. TORRE - JUDRIO - NATISONE	5
7	Corpo di Polizia Locale del Comune di LIGNANO SABBIAADORO	5
8	Corpo di Polizia Locale Ass. dal MEDUNA al TAGLIAMENTO	4
9	Servizio di Polizia Locale del Comune di MANZANO	4
10	Corpo di Polizia Locale Ass. LATISANA - RONCHIS	3
11	Corpo di Polizia Locale Ass. MEDIO FRIULI	3
12	Corpo di Polizia Locale del Comune di UDINE	3
13	Servizio di Polizia Locale Ass. di FAGAGNA	3
14	Servizio di Polizia Locale del Comune di CORMONS	3
15	Corpo di Polizia Locale Ass. TORRE CENTRALE	2
16	Servizio di Polizia Locale Ass. VALLI DEL FELLA	2
17	Corpo di Polizia Locale Ass. del GEMONESE	1
18	Servizio di Polizia Locale del Comune di ARZENE	1
19	Servizio di Polizia Locale del Comune di PULFERO	1
20	Servizio di Polizia Locale del Comune di REMANZACCO	1
21	Servizio di Polizia Locale del Comune di ROMANS D'ISONZO	1
22	Servizio di Polizia Locale del Comune di STARANZANO	1
23	Servizio di Polizia Locale del Comune di TARCENTO	1
TOTALE		97

1.2 Suddivisione per genere

PARTECIPANTI AL CORSO		
	<i>numero</i>	<i>%</i>
DONNE	40	41,0%
UOMINI	57	59,0%
Totale	97	100,0%

Per comparazione si fornisce, di seguito, il dato statistico relativo alla suddivisione per genere del personale in servizio negli Enti Locali della Regione, riferito sia al personale della sola polizia locale sia a tutto il personale.



1.3 Suddivisione per **grado ricoperto**

GRADO RICOPERTO DAI PARTECIPANTI		
	<i>numero</i>	<i>%</i>
Ausiliario del traffico	1	1,0%
Agente	8	8,2%
Agente scelto	11	11,4%
Maresciallo	12	12,4%
Maresciallo ordinario	3	3,0%
Maresciallo capo	26	27,0%
Sottotenente	7	7,2%
Tenente	8	8,3%
Capitano	7	7,2%
Tenente colonnello	1	1,0%
Colonnello	1	1,0%
Personale amministrativo	12	12,3%
TOTALE	97	100,0%

1.4 Suddivisione per **anzianità di servizio**

ANZIANITA' DI SERVIZIO DEI PARTECIPANTI		
	<i>numero</i>	<i>%</i>
da 0 a 5 anni	3	3,0%
da 6 a 10 anni	15	15,5%
da 11 a 15 anni	18	18,6%
da 16 a 20 anni	35	36,0%
da 21 a 25 anni	11	11,4%
da 26 a 30 anni	9	9,3%
da 31 a 35 anni	5	5,2%
oltre 35 anni	1	1,0%
TOTALE	97	100,0%

2. ESITO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

A conclusione del corso sono stati ammessi alla **valutazione finale** tutti i partecipanti che hanno garantito una presenza minima pari al 75%, e che hanno **sostenuto tutte le prove** somministrate dai docenti a conclusione di ciascun modulo.

Il voto finale è stato determinato dalla media proporzionale tra la valutazione assegnata alle domande a risposta multipla (opzione: corretta/sbagliata = % di domande corrette) e la valutazione media assegnata alle domande aperte (voto da 1 a 100).

Il relativo giudizio è stato assegnato sulla base della seguente ripartizione:

PUNTEGGIO	GIUDIZIO
da 60 a 70/100	SUFFICIENTE
da 70,01 a 80/100	DISCRETO
da 80,01 a 90/100	BUONO
da 90,01 a 100/100	OTTIMO

Punteggio minimo: 63,83	Punteggio massimo: 94,16
--------------------------------	---------------------------------

GIUDIZIO	N.	%
SUFFICIENTE	3	3,1%
DISCRETO	37	38,2%
BUONO	51	52,5%
OTTIMO	6	6,2%
Totale	97	100,0%

3. GIUDIZI, NOTE E SUGGERIMENTI

Al termine di ciascuna edizione del corso è stato somministrato un **questionario di gradimento**, in forma anonima, con lo scopo di acquisire un giudizio sul corso nonché di sollecitare ogni contributo utile a impostare correttamente la futura programmazione.

Ai partecipanti sono state poste le seguenti domande:

1. Sono state soddisfatte le aspettative che avevi all'inizio del corso?
(opzioni risposta: MOLTO – ABBASTANZA – POCO – PER NIENTE)
2. Ritieni che le tematiche e gli argomenti trattati siano utili per la tua attività professionale?
(opzioni risposta: MOLTO – ABBASTANZA – POCO – PER NIENTE)
3. Esprimi il tuo giudizio sui seguenti aspetti qualificanti del corso:
 - 3.1 Adeguatezza dei programmi all'attività della polizia locale
(opzioni risposta: OTTIMO – BUONO – DISCRETO – SUFFICIENTE – INSUFFICIENTE)
 - 3.2 Competenza e professionalità dei docenti
(opzioni risposta: OTTIMO – BUONO – DISCRETO – SUFFICIENTE – INSUFFICIENTE)
 - 3.3 Grado di approfondimento dei programmi
(opzioni risposta: OTTIMO – BUONO – DISCRETO – SUFFICIENTE – INSUFFICIENTE)
4. Indica i PUNTI DI FORZA del corso
5. Indica i PUNTI DI DEBOLEZZA del corso
6. Consigliaresti questo corso ad un collega?
(opzioni risposta: SI – NO, se NO perché)

3.1 Analisi del questionario di gradimento

Hanno risposto al questionario **65** operatori.

Elaborazione **quesito 1**: Sono state soddisfatte le aspettative che avevi all'inizio del corso?

GIUDIZIO	N.	%
MOLTO	26	40,0%
ABBASTANZA	37	57,0%
POCO	2	3,0%
PER NIENTE	0	0,0%
Totale	65	100,0%

Elaborazione **quesito 2**: Ritieni che le tematiche e gli argomenti trattati siano utili per la tua attività professionale?

GIUDIZIO	N.	%
MOLTO	38	58,5%
ABBASTANZA	25	38,5%
POCO	2	3,0%
PER NIENTE	0	0,0%
Totale	65	100,0%

Elaborazione **quesito 3.1**: Esprimi il tuo giudizio sull'adeguatezza dei programmi all'attività della polizia locale

GIUDIZIO	N.	%
OTTIMO	16	24,5%
BUONO	37	57,0%
DISCRETO	10	15,5%
SUFFICIENTE	1	1,5%
INSUFFICIENTE	1	1,5%
Totale	65	100,0%

Elaborazione **quesito 3.2**: Esprimi il tuo giudizio su competenza e professionalità dei docenti

GIUDIZIO	N.	%
OTTIMO	41	63,0%
BUONO	21	32,5%
DISCRETO	3	4,5%
SUFFICIENTE	0	0,0%
INSUFFICIENTE	0	0,0%
Totale	65	100,0%

Elaborazione **quesito 3.3**: Esprimi il tuo giudizio sul grado di approfondimento dei programmi

GIUDIZIO	N.	%
OTTIMO	23	35,0%
BUONO	33	51,0%
DISCRETO	7	11,0%
SUFFICIENTE	2	3,0%
INSUFFICIENTE	0	0,0%
Totale	65	100,0%

Elaborazione **quesito 6**: Consigliaresti questo corso ad un collega?

SI	64	98,5%
NO	1	1,5%
Totale	65	100,0%

Se NO perchè:

Questi argomenti dovrebbero essere indirizzati al personale dirigenziale nonchè alla classe politica.

Elaborazione **quesito 4**: Indica i PUNTI DI FORZA

↑ ↑ ↑ ↑ **PUNTI DI FORZA** ↑ ↑ ↑ ↑

- Spiegazione molto dettagliata
- buono l'uso delle "slide" per chiarire meglio le normative di legge
- molto esaustivo
- le sedi in centro hanno permesso di conoscere un po' la città di Trieste e i triestini sono un mondo a se'
- buono il fatto di poter parcheggiare l'auto di servizio a Trieste senza avere grosse difficoltà (tranne per il giorno del mercatino)
- buono il quaderno di lavoro per prendere appunti
- docenti ben preparati e disponibili
- preparazione dei docenti
- disponibilità e competenza dei docenti
- completezza del materiale
- attualità degli argomenti
- materiale distribuito
- metodologia didattica
- insegnanti molto preparati e in grado di coinvolgere e tenere acceso l'interesse
- approfondimento di materie che molte volte si danno per scontate
- competenza dei docenti
- chiarezza nell'esposizione degli argomenti da parte del gen. Abbate
- preparazione dei docenti
- il gen. Abbate e il dott. Pani sono stati precisi e puntuali nella spiegazione
- la dott.ssa Marchi ha organizzato, come sempre, in maniera ottimale
- le dispense fornite ai partecipanti
- esempi pratici: sinteticità esposizione, rapido inquadramento problema
- docenti preparati e soprattutto appartenenti a forze di polizia
- dispense ampie e complete
- normativa di riferimento
- utilità dal punto di vista lavorativo
- la suddivisione in più giornate distinte
- competenza – preparazione dei docenti

↑ ↑ ↑ ↑ **PUNTI DI FORZA** ↑ ↑ ↑ ↑

- argomenti trattati
- le dispense consegnate ai partecipanti
- la preparazione dei docenti
- l'approfondimento organico di materie complesse da applicare nella nostra realtà
- presa coscienza della normativa altrimenti di difficile comprensione
- docenti disponibili al confronto e ai chiarimenti
- ripasso ed approfondimento di nozioni che ci riguardano professionalmente
- docenti preparati
- tutti
- decisamente molto chiaro e di facile comprensione
- apprendimento di nozioni di diritto e norme
- la qualifica e la pratica sul campo dei docenti
- materiali
- sede (Udine – Sala Pasolini)
- docenti molto preparati
- buon metodo di insegnamento
- buona capacità comunicativa
- la professionalità dei relatori
- la competenza dei relatori.

Elaborazione **quesito 5**: Indica i PUNTI DI DEBOLEZZA

⇩ ⇩ ⇩ ⇩ **PUNTI DI DEBOLEZZA** ⇩ ⇩ ⇩ ⇩

- Scomodità e mancanza di tavoli o appoggi per prendere appunti
- concentrazione di troppe ore e argomenti complessi che sarebbe meglio diversificare
- talvolta eccessivo approfondimento degli argomenti
- le sale ove si tengono le lezioni non sono dotate di tavolini per cui risulta difficoltoso prendere appunti e compilare gli stessi test di verifica
- argomenti molto complessi e forse ci vorrebbero più ore
- mancanza di supporto per scrivere in entrambe le sale (Trieste)
- l'argomento è molto vasto e dovrebbe essere affrontato in più tempo
- concentrazione di tanto materiale in poco tempo (lunghezza delle lezioni)
- più esempi concreti sui pubblici dipendenti
- il materiale didattico potrebbe essere dematerializzato su USB-KEY
- la lezione sui reati contro la P.A. ad un certo punto si è arenata entrando in precisazioni, quindi non è stata completata e non è stato sviscerato l'argomento del peculato che credo fosse importante
- la sede delle prime due lezioni era in una zona splendida ma l'aula era scomoda e priva di ricambio d'aria (Trieste)
- non proprio attinente il nostro mestiere, nel senso che sembra presupporre che l'etica e la deontologia professionali siano concetti ormai, in questa società, privi di valore: non mi identifico in ciò
- 4 moduli con un programma così vasto non permettono di svolgere i test finali con completezza perché non c'è il tempo di assimilare il programma svolto
- alcuni punti sono stati trattati solo dal punto di vista teorico anche se è effettivamente difficile calarsi nelle effettive competenze dei singoli Comandi/Servizi
- vastità degli argomenti trattati il secondo e terzo giorno
- periodo in cui ci sono troppi corsi
- il corso risulta troppo corposo e intenso con conseguente calo del livello di attenzione, sarebbe consigliabile ridurre le ore di lezione
- consiglieri di estenderlo alle sfere dirigenziali molto più esposte a potenziali corruzioni
- vastità degli argomenti rispetto alle ore del corso

⇩ ⇩ ⇩ ⇩ **PUNTI DI DEBOLEZZA** ⇩ ⇩ ⇩ ⇩

- il corso per le materie trattate essendo corposo avrebbe avuto bisogno di meno ore ripartite in più giornate per consentire una maggior attenzione da parte degli intervenuti
- la complessità del corso che si dovrebbe stemperare su più ore o in una settimana come i corsi che si svolgono a Paluzza (residenziali)
- nessuno
- troppo intensa la durata del corso che non permette un'attenzione costante
- la velocità con la quale sono trattati gli argomenti
- sarebbe utile la ripetizione del corso anticorruzione almeno una volta all'anno sia per implementare nuove norme e leggi che vengono emanate, sia per memorizzare e consolidare ciò di cui si può incappare (reati) ogni giorno
- orari: meglio iniziare alle 9.00 per problemi organizzativi e di raggiungimento della sede
- difficoltà generale di completare in aula tutto il programma
- il materiale fornito potrebbe essere digitale e magari aggiornabile (meglio se con dispositivi mobili tipo tablet in dotazione ai comandi anche solo per il tempo del corso)
- la durata troppo concentrata di argomenti vasti e difficili
- troppe nozioni tecniche - termini tecnici – leggi e decreti difficili da ricordare
- troppo breve.

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

Direzione centrale funzione pubblica, autonomie locali

e coordinamento delle riforme

SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI E LOCALI, POLIZIA LOCALE E SICUREZZA

SCUOLA PER LA POLIZIA LOCALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Direttore dott. Gianfranco Spagnol

Report elaborato da:

dott.ssa Giuliana Marchi

P.O. Formazione polizia locale

Via Sabbadini, 31 – 33100 UDINE

Tel. 0432 555230

Fax 0432 555475

e-mail giuliana.marchi@regione.fvg.it

sito internet http://autonomielocali.regione.fvg.it/aall/opencms/AALL/Polizia_Locale_e_sicurezza/Formazione/