|  |  |
| --- | --- |
| *(a cura del Richiedente)* |  |
| **DATI RELATIVI ALL’ENTE RICHIEDENTE** |
| **Denominazione Ente (obbligatorio)** |
|  |
| **Referente dell’Ente per la richiesta (obbligatorio)** |
| **Nome (obbligatorio)** | **Cognome (obbligatorio)** | **Telefono** | **E-mail aziendale (obbligatorio)** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **DATI RELATIVI AL COLLEGAMENTO** |
| **Tipologia di collegamento richiesto** |
| X | VPN SSL su Internet con PC | [ ]  | VPN IPSEC LAN-to-LAN su Internet |
| **Tipologia di account (solo per VPN SSL)** |
| [ ]  | Permanente | [ ]  | Attivabile su richiesta |
| **Utilizzatori degli account (max. 5 utilizzatori per modulo)** |
| **Nome (obbligatorio)** | **Cognome (obbligatorio)** | **Telefono** | **E-mail aziendale (obbligatorio)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Motivazione del collegamento** |
| X | Lavoro agile (smart working) |
| [ ]  | Accesso per Terze Parti (es. teleassistenza, monitoraggio, ecc.) |
| [ ]  | Altro (specificare) |
| **Risorse aziendali da raggiungere (max. 5 risorse per modulo)** |
| **Indirizzi IP**  | **Porte TCP/UDP** |
| Indirizzo IP pc desktop da raggiungere |  RDP |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **DATI RELATIVI ALL’APPARATO UTILIZZATO PER LA CONNESSIONE** |
| **Indirizzo IP utilizzato per la connessione – *solo per gli accessi di tipo VPN IPSEC LAN-to-LAN*** |
|  |
| **Sistema operativo del PC utilizzato per la connessione – *solo per VPN SSL*** |
|  |

**CARATTERISTICHE DELL’ACCESSO e MODALITA’ OPERATIVE**

1. Il presente documento, debitamente compilato, va inoltrato tramite il Sistema **CrmSial** accessibile dall'**area riservata del Portale delle Autonomie Locali[[1]](#footnote-1).** Esso verrà quindi reinoltrato al richiedente completo dei dati tecnici necessari ad effettuare il collegamento.
2. La richiesta può essere effettuata solamente dal Referente per i Servizi Informativi dell’Ente connesso alla RUPAR interessato all’attivazione del collegamento per teleassistenza. Il Referente dell’Ente può indicare un'altra persona come Referente per il collegamento. In questo caso, le successive comunicazioni relative al collegamento potranno essere effettuate anche da questo secondo soggetto.
3. È possibile usufruire del servizio di accesso remoto per teleassistenza alle apparecchiature installate presso gli Enti connessi alla rete RUPAR FVG utilizzando una delle seguenti modalità:
4. VPN SSL su Internet con PC: viene installato un VPN client software sul PC;
5. VPN IPSEC LAN-to-LAN su Internet: viene utilizzato un apparato (router o firewall) di proprietà dell’utilizzatore.
6. Tutte le tipologie di accesso appena citate presentano le seguenti caratteristiche:
7. autenticazione degli utenti attraverso protocolli sicuri;
8. gestione centralizzata del servizio di autenticazione;
9. definizione di account utente abilitabili e disabilitabili a richiesta;
10. definizione di profili, associati agli account, con visibilità limitata a singoli nodi IP o gruppi di essi;
11. registrazione delle connessioni effettuate da ogni singolo account e di eventuali tentativi non andati a buon fine.
12. Il referente dell’Ente richiedente dovrà comunicare tempestivamente all’Insiel l’eventuale cessazione dell’utilizzo di un collegamento di teleassistenza o la variazione delle sue caratteristiche.
13. Viene dato conto degli accessi eseguiti per ogni singolo account tramite la produzione di opportuna reportistica in formato elettronico.
14. Poiché questo collegamento consente l’accesso diretto ad apparecchiature connesse alla rete interna dell’Ente richiedente e quindi potenzialmente può rappresentare una minaccia per altre risorse informative non associate al servizio oggetto di teleassistenza, sarà cura e responsabilità del referente accertarsi che questa connessione sia utilizzata per i soli scopi previsti, responsabilizzando in merito anche l’utilizzatore del servizio.
15. L’Insiel non è in alcun modo responsabile dell’installazione e configurazione dei dispositivi e delle linee utilizzati dall’utenza per accedere al servizio o di eventuali malfunzionamenti ad essi riconducibili.

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO**

**Dati relativi all’Ente richiedente**

*Denominazione Ente*

Deve essere indicata la denominazione dell’Ente connesso alla RUPAR che richiede l’attivazione del collegamento.

*Referente dell’Ente per la richiesta*

Deve essere indicato un referente dell’Ente connesso alla RUPAR che richiede l’attivazione del collegamento per le problematiche e le comunicazioni connesse con questo servizio.

**Dati relativi al collegamento**

*Utilizzatori degli account*

Deve essere indicata in modo univoco l’identità degli utilizzatori degli account (persona fisica).

*Motivazione del collegamento*

Vanno indicati sinteticamente i motivi che rendono necessario il collegamento (per es. “teleassistenza su apparati radiologici”).

*Tipo di account*

È possibile la creazione di due tipi di account:

1. account permanentemente attivo;
2. account configurato ma reso inattivo; l’account viene abilitato solo quando risulta necessario il suo utilizzo. L’abilitazione viene effettuata da Insiel su richiesta del referente dell’Ente tramite comunicazione inviata con almeno un giorno lavorativo di anticipo rispetto all’inizio dell’attività prevista; il referente deve indicare anche l’intervallo di tempo (in giorni) entro il quale l’account deve rimanere attivo.

*Risorse aziendali da raggiungere (Indirizzi IP e Porte TCP/UDP)*

Deve essere fornita la lista degli indirizzi IP appartenenti alla rete dell’Ente che l’utilizzatore dell’account dovrà poter raggiungere e, ogniqualvolta possibile, il dettaglio dei servizi utilizzati (porte TCP/UDP).

*Dati relativi all’apparato utilizzato per la connessione*

In funzione del tipo di collegamento richiesto, devono essere forniti alcuni parametri relativi all’apparato che effettua la connessione (indirizzo IP pubblico utilizzato, sistema Operativo del pc utilizzato per la connessione).

1. http://autonomielocali.regione.fvg.it/aall/opencms/AALL/area\_riservata/accesso.html [↑](#footnote-ref-1)