



## SCHEDA ANAGRAFICA DEGLI AMMINISTRATORI

Cognome  
e nome:

nato a:

prov. di:

il:

COMUNE di:

Prov.:

**CARICA ricoperta** [barrare una sola casella]

Decorrenza:

**Sindaco**

Numero telefonico privato:

**Vicesindaco e consigliere**

**Vicesindaco esterno**

Delega in materia di:

**Assessore e consigliere**

**Assessore esterno**

**Presidente del Consiglio comunale**

Lista elettorale di appartenenza:

**Consigliere comunale**

**Titolo di STUDIO** [barrare una sola casella]

Altre cariche pubbliche attualmente ricoperte:

**Laurea** (corso di studi completo di almeno 4 anni)

**Diploma universitario** (corso inferiore a 4 anni, come Diploma di statistica, ISEF, ecc.)

**Diploma scuola superiore** (corso di 5 anni, permette l'accesso all'università)

**Dipl. scuola sup. quadriennale** (non consente l'accesso all'università)

**Licenza media** (Licenza di scuola media inferiore e Licenza di avviamento professionale)

**Licenza elementare**

Cariche pubbliche ricoperte in precedenza:

**ATTIVITÀ** [barrare una sola casella]

**Impiego PUBBLICO**

**Dirigente**

Ruoli dirigenziali o qualifiche equivalenti. Nelle FF.AA. e assimilati colonnello o superiore.

**Imp.to direttivo**

Funzioni direttive e coordinamento tecnico o amministrativo. Altri ufficiali delle FF.AA. e assimilati.

**Impiegato**

Funzioni di concetto o esecutive, tecniche o amministrative. Sottufficiali delle FF.AA. e assimilati.

**Tecnico/special.to**

Conoscenze tecniche e pratiche specialistiche con eventuale guida e controllo di altri lavoratori.

**Operaio o affine**

Altri impieghi non qualificati (uscieri, bidello). Graduati e truppa di FF.AA. e assimilati.

**Insegnante**

Docenti delle scuole di ogni ordine e grado (università comprese).

**Impiego PRIVATO**

**Dirigente**

Coordinamento e promozione degli obiettivi e gestione diretta dell'impresa.

**Quadro/direttivo**

Funzioni direttive e coordinamento tecnico o amministrativo.

**Impiegato**

Funzioni di concetto o esecutive, tecniche, amministrative, scientifiche o di altra natura.

**Tecnico/special.to**

Conoscenze tecniche e pratiche specialistiche con eventuale guida e controllo di altri lavoratori.

**Operaio o affine**

Qualificati e comuni. Ogni altro impiego non qualificato.

**Lavoro AUTONOMO**

**Imprenditore**

Gestione di impresa di proprietà senza impiego di opera manuale propria ma quella di dipendenti.

**Professionista**

Esercizio in proprio di professione o arte liberale (notaio, avvocato, ingegnere edile, musicista, ecc.).

**Lav.re autonomo**

Gestione e partecipazione al lavoro manuale in azienda industriale, agricola, artigiana o commerciale propria o di familiari (no contratto). Partecipazione attiva a cooperative contro corrispettivo/prestazione. Lavoro a domicilio per conto di consumatori. Ogni altro impiego autonomo non altrimenti definito.

**NON OCCUPAZIONE**

**Pensionato**

Nessuna occupazione remunerata, con godimento di pensione dovuta a ritiro dal lavoro o invalidità.

**Casalingo**

Impegno esclusivo o predominante nella cura di casa e famiglia e nell'allevamento dei figli.

**Studente**

Impegno esclusivo o predominante nella frequenza di corsi di studio finalizzati all'acquisizione di titoli.

**Disoccupato**

Nessuna attuale occupazione, indifferentemente se alla ricerca di prima o di nuova occupazione.

Descrizione sommaria dell'attività professionale:

Firma \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Articolo 13 del Regolamento europeo 2016/679/UE (GDPR)

<b>Titolare del trattamento</b>	<b>Il Titolare del trattamento è l'Amministrazione regionale nel suo complesso, rappresentata dal Presidente in qualità di legale rappresentante dell'Ente,</b> con sede in Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste. PEC: regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it
<b>Responsabile della protezione dei dati</b>	<b>Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è</b> raggiungibile al seguente indirizzo: Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste. e-mail: privacy@regione.fvg.it PEC: privacy@certregione.fvg.it
<b>Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 28 comma 1 del GDPR</b>	<b>Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la Società Insiel spa</b> Via S. Francesco d'Assisi 43, 34133 Trieste tel + 39 040.3737.111; fax + 39 040 3737 333 e-mail: privacy@insiel.it
<b>Finalità e base giuridica del trattamento</b>	Il Titolare tratta i dati personali degli Amministratori locali, quali, ad esempio, nome, cognome, indirizzo, telefono, ecc., e i dati particolari, quale ad esempio l'appartenenza politica, (in seguito "dati"), come comunicati dal Comune in cui l'amministratore locale ricopre la carica, ai fini della tenuta e dell'aggiornamento dell'anagrafe degli amministratori locali del Friuli Venezia Giulia prevista e disciplinata dall'articolo 109 della legge regionale 19/2013. Il Titolare tratta i dati personali per il tutto il tempo necessario. L'anagrafe amministratori locali è un archivio storico e non è prevista dalla legge regionale 19/2013 la cancellazione dei dati al termine del mandato dell'amministratore locale. I dati sono pertanto conservati a fini storico/statistici off-line. Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'articolo 109 della legge regionale 19/2013 è obbligatorio.
<b>Soggetti autorizzati al trattamento</b>	I dati personali sono resi accessibili: ai dipendenti e collaboratori del Titolare secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Le persone che trattano i dati degli utenti sono tenute a trattare i dati secondo i principi del GDPR e quindi sono vincolate, oltre che al rispetto delle norme di settore sulla privacy, al segreto d'ufficio.

<b>Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali</b>	<p>I dati sono accessibili senza la necessità di un espresso consenso. L'articolo 109, comma 3, della legge regionale 19/2013 prevede che chiunque può prendere visione ed estrarre copia, anche su supporto informatico, dei dati contenuti nell'anagrafe degli amministratori locali. Inoltre, il nome, il cognome e la lista di appartenenza, sono pubblicati sul portale <a href="http://autonomielocali.regione.fvg.it">http://autonomielocali.regione.fvg.it</a> per la durata del mandato da amministratore locale.</p>
<b>Modalità del trattamento</b>	<p>Il trattamento dei dati avviene con modalità informatiche e telematiche che consentono la memorizzazione, la gestione e la trasmissione degli stessi, comunque nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e di riservatezza dei dati personali.</p>
<b>Periodo di conservazione dei dati personali</b>	<p>I dati personali vengono conservati a fini storico/statistici off-line.</p>
<b>Diritti fondamentali dell'interessato</b>	<p>Gli interessati al trattamento dei dati personali possono esercitare, nei limiti previsti dal Capo III, i diritti previsti dagli artt. 15-21 del GDPR con apposita istanza all'Amministrazione regionale che va presentata al Responsabile della protezione dei dati presso l'Ente (Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste, email: <a href="mailto:privacy@regione.fvg.it">privacy@regione.fvg.it</a>, PEC: <a href="mailto:privacy@certregione.fvg.it">privacy@certregione.fvg.it</a>) o alla Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione, Servizio elettorale e Consiglio delle autonomie locali, via Sabbadini 31, 33100 Udine, e-mail: <a href="mailto:elettorale@regione.fvg.it">elettorale@regione.fvg.it</a> PEC: <a href="mailto:autonomielocali@certregione.fvg.it">autonomielocali@certregione.fvg.it</a>.</p> <p>Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).</p>