

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI e COORDINAMENTO DELLE RIFORME	
Servizio Consiglio autonomie locali ed elettorale	autonomielocali@certregione.fvg.it elettorale@regione.fvg.it consiglioautonomie@regione.fvg.it tel + 39 0432 555541 fax + 39 0432 555525, 0432 555406 I – 33100 Udine, via Sabbadini 31

Circolare n. 09/EL

A lista d'inoltrato

Udine, 13 maggio 2016
TRASMESSA VIA PEC

oggetto: Elezioni comunali del 5 giugno 2016. Rilevazione del corpo elettorale al blocco liste e attivazione del sistema informatico di supporto allo svolgimento delle elezioni. Operazioni dell'Adunanza dei presidenti delle sezioni.

In vista delle elezioni comunali del 5 giugno 2016, si ricordano i prossimi adempimenti pre-elettorali connessi alla comunicazione dei dati del corpo elettorale al blocco liste mediante il sistema informatico di supporto alle elezioni, predisposto con la collaborazione di Insiel S.p.a. e del Servizio sistemi informativi ed e-government della Regione. Con l'occasione si ricorda inoltre che il medesimo sistema informatico sarà anche utilizzato dall'Adunanza dei presidenti delle sezioni nello svolgimento delle operazioni di attribuzione dei seggi e di proclamazione degli eletti.

1. – Operazioni di trasmissione dei votanti al blocco liste

Per accedere al sistema è necessario collegarsi al seguente indirizzo:

<http://ascotwebelezioni.regione.fvg.it/>

Le credenziali di accesso personalizzate (utente e password) sono quelle utilizzate dai comuni per il caricamento delle candidature.

La trasmissione dei votanti al blocco liste e le successive operazioni di riscontro e controllo potranno essere eseguite dai comuni a partire **dalle ore 9.00 di lunedì 23 maggio e fino alle ore 17.00 di mercoledì 25 maggio 2016.**

I comuni che utilizzano Ascot Demografico caricheranno i dati relativi agli elettori in modo automatico eseguendo l'acronimo **WEVOT** e selezionando la data delle elezioni.

La procedura sarà conclusa positivamente se nella colonna Esito compare il semaforo verde; in caso di semaforo rosso sarà necessario caricare i due file prodotti da Ascot Demografico con la funzione **Sezioni/Elettori da file Ascot Demografico** presente nella sezione **Elezioni | Corpo Elettorale di Tornata** oppure contattare il Servizio elettorale.

La verifica dei dati trasmessi e le eventuali modifiche potranno essere effettuate in AWE il giorno successivo allo scarico da Ascot Demografico.

I comuni che utilizzano prodotti diversi da Ascot Demografico dovranno invece inserire i dati richiesti nella sezione **Corpo Elettorale di Tornata** in **Sezioni** e **Elettori**, digitandoli per ogni singola sezione direttamente nella apposita maschera di AWE, oppure scaricare i fogli Excel tramite i pulsanti **Carica Sezioni da Excel** e **Carica Elettori da Excel** e, dopo averli compilati, caricarli con la funzione apposita.

Le istruzioni relative alle modalità operative di caricamento dei dati sono esposte dettagliatamente nel manuale “**Caricamento Blocco Liste**”, scaricabile dalla prima pagina di AscotWeb Elezioni alla voce “**Manualistica**”.

Nel caso in cui il comune non riesca a portare a termine la procedura sopra descritta, il Servizio elettorale si rende disponibile a provvedere al caricamento dei file dei votanti in AWE, previo contatto ai consueti numeri telefonici.

2. – Operazioni dell’Adunanza dei presidenti delle sezioni

La legge regionale 5 dicembre 2013, n. 19 prevede che le operazioni di attribuzione dei seggi e di proclamazione degli eletti sono effettuate:

- dall’Ufficio elettorale di sezione, nei comuni con un’unica sezione elettorale (articolo 24, comma 1);
- dall’Adunanza dei presidenti delle sezioni, nei comuni con più sezioni elettorali (articolo 24, comma 2).

Nei comuni con un numero di sezioni compreso fra due e cinque l’Adunanza è composta dai presidenti delle rispettive sezioni; nei comuni con più di cinque sezioni elettorali, l’Adunanza è composta dai presidenti delle prime cinque sezioni. L’Adunanza è presieduta dal presidente della prima sezione (articolo 24, comma 2); il presidente assente è sostituito dal vice presidente del rispettivo ufficio (articolo 24, comma 3). L’Adunanza è comunque validamente costituita quando è presente la maggioranza dei componenti, compreso il presidente (articolo 24, comma 4). In materia di ordine pubblico il presidente dell’Adunanza ha gli stessi poteri attribuiti ai presidenti degli Uffici elettorali di sezione.

L’adunanza si riunisce nella sede del comune e si avvale per i compiti di segreteria dell’ufficio elettorale comunale (articolo 24, comma 5). Nella sala in cui l’Adunanza si riunisce possono entrare gli elettori del comune e i rappresentanti di lista appositamente designati. A tal fine data orario e luogo di riunione dovranno essere adeguatamente comunicati agli elettori e ai rappresentanti di lista nei tempi e nei modi ritenuti più idonei.

L’Adunanza effettua le operazioni di assegnazione dei seggi e di proclamazione degli eletti il lunedì successivo alla votazione o al più tardi entro il martedì (articolo 68, comma 1 e 69, comma 1). Pertanto, avuto riguardo alle prossime elezioni comunali, le operazioni potranno aver luogo nella giornata di **lunedì 6 giugno**, a conclusione delle operazioni di scrutinio, o, al più tardi, nella giornata di **martedì 7 giugno**.

Le operazioni di attribuzione dei seggi sono disciplinate dall’articolo 68 (comuni fino a 15.000 abitanti) e 69 (comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti) della legge regionale 19/2013.

Ai sensi dell’articolo 70 della stessa legge, qualora dal verbale di un ufficio elettorale di sezione non sia possibile ricavare il risultato dello scrutinio, l’Adunanza acquisisce il verbale depositato presso il comune, oppure rileva i dati dalle tabelle di scrutinio. Qualora anche con queste modalità non sia possibile ricavare i dati dello scrutinio, l’articolo citato prevede che l’Adunanza proceda, previa convocazione del presidente e del segretario della sezione interessata, alla ripetizione delle operazioni di scrutinio. L’articolo 70, commi 2 e 3, disciplina inoltre la procedura che può essere espletata sino alla pubblicazione del manifesto dei candidati proclamati eletti, per la correzione di eventuali errori materiali presenti nel verbale dell’Adunanza.

Nei **comuni sino a 15.000 abitanti con più di una sezione elettorale e con più di un candidato alla carica di sindaco**, l'attribuzione dei seggi e la proclamazione degli eletti saranno effettuate dall'Adunanza utilizzando la procedura informatizzata predisposta dallo scrivente Servizio elettorale in collaborazione con Insiel S.p.A. e già utilizzata in occasione delle precedenti tornate elettorali. Per utilizzare la procedura è necessario accedere al sistema nei modi già indicati al paragrafo 1. Le istruzioni per l'utilizzo sono descritte nel manuale "**Verbale Adunanza dei Presidenti di seggio**" scaricabile dalla prima pagina di AWE.

Si ricorda che, prima di avviare la procedura informatizzata, è necessario provvedere all'**ufficializzazione dei dati inseriti nel sistema**, mediante il **raffronto degli stessi con quelli risultanti dai verbali degli uffici di sezione** e il successivo eventuale reinserimento a sistema dei dati corretti.

Nei comuni sino a 15.000 abitanti con un'unica sezione elettorale o con un unico candidato alla carica di sindaco, l'attribuzione dei seggi e la proclamazione degli eletti saranno effettuate, rispettivamente, dall'Ufficio dell'unica sezione o dall'Adunanza dei presidenti in modo tradizionale, utilizzando i modelli cartacei di verbale che saranno consegnati unitamente al materiale occorrente per le operazioni degli uffici di sezione.

Nei Comuni con più di 15.000 abitanti, l'attribuzione dei seggi e la proclamazione degli eletti saranno effettuate dall'Adunanza dei presidenti utilizzando le procedure che saranno illustrate in occasione dell'incontro di formazione a ciò dedicato.

3. – Calendario delle prove

Successivamente alla verifica del corretto caricamento dei votanti al blocco liste, i comuni potranno svolgere le **prove individuali**, ovvero simulare il caricamento delle affluenze e dei voti. Si ricorda che **per testare il funzionamento del sistema, tali prove devono essere obbligatoriamente eseguite da tutti i comuni**.

I comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti (con più sezioni elettorali e con più candidati alla carica di sindaco) potranno anche procedere alle prove di compilazione del verbale dell'Adunanza dei presidenti utilizzando le funzioni predisposte nella sezione **Elezioni | Uffici superiori | Adunanza dei Presidenti di seggio**.

Le prove potranno essere effettuate a partire **dalle ore 8.00 di giovedì 26 maggio e fino alle ore 17.00 di mercoledì 1 giugno 2016**.

4. Help-desk Insiel

Durante le operazioni sopra descritte Insiel riceverà ai numeri telefonici **040 3737 777** e **040 3737 575** le segnalazioni relative all'utilizzo del sistema. I comuni che chiameranno sono invitati a specificare che la chiamata riguarda il Sistema AscotWeb Elezioni (settore 25), a descrivere sinteticamente l'oggetto della segnalazione e a lasciare gli estremi (comune, funzionario a cui rivolgersi) per il contatto da parte del servizio di assistenza Insiel.

Il servizio di help-desk risponderà **da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 17.00**.

Rimanendo a disposizione per ogni chiarimento, si inviano distinti saluti.

Il Direttore del Servizio
dott.ssa Annamaria Pecile
(sottoscritto con firma digitale)

Lista d'invio

A:

*Responsabili degli Uffici
elettorali dei Comuni
interessati dalle elezioni
comunali*

e, p.c.:

*Presidenza della Regione
Ufficio Stampa di:
Trieste
Udine*

Direzione dell'Insiel S.p.A.

*Direzione generale
Servizio sistemi informativi
ed e-government*

*Prefetture – U.T.G. di:
Gorizia
Pordenone
Trieste
Udine*