

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
Direzione centrale pianificazione TERRITORIALE, autonomie LOCALI e sicurezza	
Servizio finanza locale	finanza.locale@regione.fvg.it tel + 39 0432 555 558 fax + 39 0432 555 578/419 I - 33100 Udine, via Sabbadini 31

protocollo n. 4148/5.1.3

Udine, 17 marzo 2009

Ai Presidenti delle Province della Regione

Ai Sindaci dei Comuni della Regione

Ai Presidenti delle Comunità montane

**LORO SEDI**

Alla Direzione centrale pianificazione territoriale, autonomie locali e sicurezza

**TRIESTE**

All'A.N.C.I. Sezione regionale del Friuli-Venezia Giulia  
Piazza XX settembre, 2

**33100 UDINE**

All'U.P.I. Sezione regionale del Friuli-Venezia Giulia  
Piazza XX settembre, 2

**33100 UDINE**

All'UNCCEM, Sezione regionale del Friuli Venezia Giulia,  
Via Carnia Libera

**33028 TOLMEZZO**

**Oggetto:** Legge regionale 30 dicembre 2008, n. 17, articolo 12. Norme per il concorso delle autonomie locali della Regione al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anno 2009. Nota integrativa della comunicazione prot. n. 1893/5.1.3 del 10 febbraio 2009.

La presente comunicazione integra la precedente nota del 10 febbraio 2009, ed intende fornire precisazioni e chiarimenti in merito ad alcune questioni di particolare interesse emerse durante gli incontri sul territorio organizzati nei giorni 16, 17, 18, 19 e 25 febbraio in materia di patto di stabilità e contenimento della spesa di personale.

## **CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DI RIDUZIONE DEL RAPPORTO DEBITO/PIL**

Come è noto gli enti devono ridurre il rapporto tra il proprio debito e il prodotto interno lordo nazionale. Tale riduzione per i comuni con popolazione compresa tra 5.001 e 15.000 abitanti è calcolata nel triennio 2007-2009.

Si precisa che per tali Amministrazioni rimane confermato lo stesso obiettivo anche nel caso di superamento della soglia dei 15.000 abitanti negli anni 2008 e 2009, rispetto all'anno 2007.

Ai fini della compilazione dei modelli 1 e 2 riguardanti l'ammontare del debito ai fini del patto è necessario fornire alcune precisazioni di carattere operativo.

1. Nei modelli 1, 2, colonna di destra, "ammontare del debito - dati di bilancio" "ammontare del debito - dati a rendiconto", nell'importo indicato alla voce "Q – quota di capitale da rimborsare o rimborsata" verrà automaticamente sommato l'importo riportato alla voce Q6 della colonna di sinistra "Riduzione di mutui e prestiti da altre cause".
2. La voce Q6 "Riduzioni di mutui e prestiti da altre cause" è stata inserita anche nel modello 2, "Ammontare del debito - dati a rendiconto", per l'anno 2008, in modo tale che possano essere evidenziate e conseguentemente sommate alla "Q lorda" le somme relative a riduzione di mutui e prestiti, ancorché nel modello 1 "Ammontare del debito – dati di previsione" non fosse stata prevista tale voce.
3. la voce "Q6, riduzioni di mutui e prestiti da altre cause" sia a preventivo che a consuntivo, (modelli 1 e 2), verrà compilata nei casi in cui vi siano poste relative all'estinzione o alla riduzione di mutui e prestiti che non trovano allocazione a bilancio negli interventi 3, 4 e 5 del titolo III° della spesa.

## **CONTENIMENTO DELLA SPESA DI PERSONALE**

1. In relazione al disposto dell'articolo 12, comma 25, della legge regionale 30 dicembre 2008, n. 17, (legge finanziaria regionale per l'anno 2009), che impone il raggiungimento nel triennio 2009-2011 di una percentuale del rapporto tra spesa di personale e spesa corrente non superiore al 35% (40 % per alcune tipologie di comuni), si precisa che il graduale rientro nella percentuale fissata dalla legge, si considera coerente con il raggiungimento dell'obiettivo imposto.
2. Per gli enti non soggetti al patto di stabilità, vengono escluse dall'ammontare della spesa di personale (sia per l'anno 2007 che per l'anno 2009) previsto dal comma 28 dell'articolo 12 della LR 17/2008, le seguenti spese:
  - spese di personale che trovano totale copertura in finanziamenti finalizzati provenienti da enti del settore pubblico e privati ivi compresa, quindi, la provenienza regionale.
  - spese di personale che trovano parziale copertura in finanziamenti come sopra specificati, in misura proporzionale al finanziamento ricevuto. (Esempio in caso di cofinanziamento all'80%, il costo del personale sostenuto per tale iniziativa potrà essere dedotto in misura pari all'80%). E' necessario ribadire, nuovamente, che le spese di personale di cui trattasi debbono essere riferite a personale impiegato esclusivamente per l'attuazione dell'iniziativa specificatamente finanziata.

- spese che riguardano assunzioni di categorie protette per le sole quote obbligatorie per legge.

3. Per gli enti non soggetti al patto di stabilità si ribadisce che per ammontare della spesa di personale si intende intervento 1 (compreso quanto corrisposto al segretario) al quale viene sommata l'Irap. Il dato è di competenza e non di cassa.

Gli obiettivi previsti al comma 28 sono due; uno prevede la possibilità di assunzioni nel caso di cessazioni intervenute nell'anno precedente; il secondo prevede che la spesa dell'anno 2009 non debba superare quella del 2007 anche se non si è dato corso ad assunzioni. Pertanto il secondo obiettivo ha valenza autonoma rispetto al primo.

\*\*\*\*\*

Il Servizio finanza locale resta a disposizione per ogni eventuale chiarimento. A tal fine si comunica che la struttura competente è la Posizione Organizzativa "Patto di stabilità e indennità amministratori".

I recapiti sono i seguenti: Alessandra Mossenta (delegato responsabile di PO) – tel. 0432/555139, e-mail [alessandra.mossenta@regione.fvg.it](mailto:alessandra.mossenta@regione.fvg.it); sig.ra Donatella Minisini – tel. 0432/555595, e-mail [donatella.minisini@regione.fvg.it](mailto:donatella.minisini@regione.fvg.it); sig.ra Laura Zuliani – tel. 0432/555451, e-mail [laura.zuliani@regione.fvg.it](mailto:laura.zuliani@regione.fvg.it); dott.ssa Elisa Leita – tel. 0432/555884, e-mail [elisa.leita@regione.fvg.it](mailto:elisa.leita@regione.fvg.it).

\*\*\*\*\*

Cordiali saluti.

Il Direttore del Servizio finanza locale  
- dott. Salvatore Campo -

