



Comune di Caneva

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

---

**ORIGINALE**

ANNO 2020  
**N. 60 del Reg. Delibere**

OGGETTO: NOMINA DEL REVISORE DEI CONTI PER IL TRIENNIO 2020-2023 AI SENSI DELL'ART. 234 E SEGUENTI DEL D. LGS. N. 267/2000.

L'anno 2020, il giorno 23 del mese di novembre alle ore 19.30 nella sala consiliare si è riunito il Consiglio Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Salatin Dino	Sindaco	Presente
Armellin Luca	Consigliere	Presente
Astolfi Matteo	Consigliere	Presente
Boscariol Tiziana Luigia	Consigliere	Presente
Coan Francesca	Consigliere	Presente
Cusin Claudio	Consigliere	Presente
De Marco Lucia	Consigliere	Presente
De Pieri Nicola	Consigliere	Presente
Gava Andrea Attilio	Consigliere	Assente
Manfè Martina	Consigliere	Presente
Nadin Paolo Simone	Consigliere	Presente
Poletto Riccardo	Consigliere	Presente
Santin Egidio	Consigliere	Presente
Zanette Luca	Consigliere	Presente
Zeni Maria Stella	Consigliere	Assente
Zoldan Francesco	Consigliere	Presente
Zorzetto Pierangelo	Consigliere	Presente

**Assiste il Segretario Comunale** Brocca Dott. Graziano.

Sono presenti gli Assessori non Consiglieri sigg. De Marco Giulia e Zanusso Gianluigi

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Salatin Dino nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

**OGGETTO: NOMINA DEL REVISORE DEI CONTI PER IL TRIENNIO 2020-2023 AI SENSI DELL'ART. 234 E SEGUENTI DEL D. LGS. N. 267/2000.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**RICHIAMATA** la deliberazione consiliare nr. 27 del 26.06.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato nominato Revisore dei Conti del Comune di Caneva per il triennio 2017-2020 il dott. Luciano Deganis;

**PRESO ATTO** dell'entrata in vigore della L.R. 17.07.2015, n. 18 la quale, tra le altre, ha riformato la procedura di nomina dei revisori negli Enti Locali;

**EVIDENZIATO**, in particolare che, ai sensi dell'art. 26 della LR n.18/2015 è stato istituito, presso la struttura regionale competente in materia di autonomie locali, l'elenco dei revisori dei conti degli enti locali gestito con modalità telematiche;

**RICHIAMATO** il disposto dell'art. 27 della citata normativa, che recita:

1. I revisori sono individuati all'interno dell'elenco di cui all'art. 26 mediante procedura telematica;
2. Gli enti locali danno comunicazione della scadenza dell'incarico dei propri revisori attraverso l'albo online del proprio sito istituzionale, nonché della struttura regionale competente in materia di autonomie locali, almeno due mesi prima della scadenza stessa;
3. I soggetti iscritti nell'elenco di cui all'art. 26 presentano domanda per poter svolgere l'incarico di revisore economico-finanziario all'ente locale e alla struttura regionale competente in materia di autonomie locali;
4. La struttura regionale competente in materia di autonomie locali individua, mediante sorteggio, una rosa di tre nomi in caso di revisore unico o di nove in caso di collegio, tra i nominativi dei soggetti che hanno presentato domanda ai sensi del comma 3. Il sorteggio deve rispettare le quote di genere, con almeno la presenza di un terzo per genere. Gli esiti del sorteggio sono comunicati agli enti locali interessati affinché provvedano alla scelta del revisore e al conferimento dell'incarico;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 234, comma 3, del D. Lgs. 267/2000, nel Comune di Caneva la revisione economico finanziaria è affidata a un solo revisore eletto dal Consiglio Comunale a maggioranza assoluta dei suoi membri;

**EVIDENZIATO CHE:**

- In data 16.04.2020 è stata inviata alla Regione FVG richiesta di attivazione della procedura finalizzata alla nomina del revisore unico dei conti di questo Ente;
- Con nota prot. 22667 del 27/07/2020 pervenuta al protocollo dell'ente in data 27/07/2020 al n. 7405 la Regione FVG ha comunicato l'esito del sorteggio e trasmesso i curriculum vitae dei tre professionisti sorteggiati (dott. Luca Pacella di Porcia; rag. Vanda Pin di Fiume Veneto e dott. Mauro Verdimenti di Gradisca d'Isonzo);

**VERIFICATO** che le persone sorteggiate non presentano cause di incompatibilità per la nomina a componente dell'organo di revisione economico-finanziario del Comune di Porcia così come individuate dall'art. 236 del D.Lgs. 267/00;

**CONSIDERATO** che all'Organo di revisione sono attribuite le funzioni di cui all'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000, quelle dello Statuto comunale nonché quelle affidate da successive disposizioni di legge e le responsabilità di cui all'art. 240 del medesimo decreto;

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- la deliberazione della Regione Autonoma FVG n. 1951 del 13.10.2017 con la quale sono stati determinati i compensi annui spettanti ai revisori dei conti degli enti locali ai sensi dell'art. 29 della L.R. 18/2015;
- il Decreto del Presidente della Regione 23.10.2017, n. 246, con il quale sono stati stabiliti i nuovi compensi spettanti all'organo di revisione e per i comuni con popolazione compresa tra i 5.001 e i 10.000 abitanti va da un minimo di € 10.570,00 ed un massimo di € 14.090,00;
- il Decreto n. 3307/AAL del 14/10/2020 ad oggetto: "*D.P. Reg. 23 ottobre 2017, n. 246:determinazione del compenso annuo spettante ai revisori dei conti degli enti locali. Aggiornamento sulla base del tasso d'inflazione reale del triennio 2017-2019.*", con il quale vengono aggiornati a partire dal 1 gennaio 2021 i limiti massimi e minimi stabiliti con il sopra citato decreto P. Reg. n. 246/2017, sulla base del tasso di inflazione reale del triennio 2017-2019 pari al 3%;

**VERIFICATO** che all' art. 64 della LR n. 18/2015 che la popolazione a cui si fa riferimento è quella risultante al 31 dicembre del penultimo anno precedente;

**CONSTATATO** che gli abitanti del Comune di Caneva al 31.12.2019 erano pari a 6371;

**ATTESO** che tali importi sono aumentati delle maggiorazioni, cumulabili tra di loro, come di seguito:

- 15% se il volume delle entrate finali è superiore a 10 milioni di euro;
- 5% se al revisore sono affidate funzioni ulteriori a quelle che deve svolgere a norma di legge;

**DATO ATTO** che non sussistono i sopradetti presupposti;

**RITENUTO** pertanto, sulla base di quanto sopra esposto, stabilire il compenso comprensivo di ogni spesa inerente l'incarico (spese di accesso, rimborsi forfettari, ecc.), come di seguito riportato:

- per il periodo dalla nomina al 31/12/2020, su base annua in €. 10.570,00 per un totale di € 1.130,00, oltre IVA e cassa previdenza;
- dal 01/01/2021 compenso annuo di €. 10.887,00 oltre IVA e cassa previdenza;

**VALUTATE** le candidature pervenute con la citata nota prot. n. 22667 del 27/07/2020, agli atti della scrivente Amministrazione;

Dopo articolata discussione il Sindaco sospende la seduta;

Alla ripresa dei lavori il Sindaco dichiara che tutti i revisori di cui all'elenco sono eleggibili ai sensi dell'art. 236 del TUEL;

Pertanto reputa che il dott. Luca Pacella può essere nominato revisore del Comune di Caneva senza alcuna incompatibilità;

Il Segretario Comunale dichiara, tra l'altro, dopo approfondimenti, che l'incarico dato a CONSUL\_ENTI STP s.r.l. di Pordenone essendo una società tra professionisti la prestazione è stata svolta da altro consulente;

Sono usciti dall'aula e non partecipano alla votazione i Consiglieri: Astolfi Matteo, Poletto Riccardo, Zorzetto Pierangelo, Nadin Paolo Simone, Santin Egidio;

**VISTO** lo schema di disciplinare d'incarico così come predisposto dal Servizio Finanziario;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli, per quanto di competenza ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267/2000 e s.m. i;

**VISTA** la proposta di candidatura da parte del Sindaco;

**DISPOSTA** la votazione per scrutinio segreto e distribuite le schede;

**UDITO** il Sindaco che invita i Consiglieri ad esprimere la propria preferenza;

**UDITO** il Sindaco che proclama l'esito della votazione, accertato dagli scrutatori nominati, sigg. Manfè Martina, Armellin Luca, De Marco Lucia;

**PRESENTI N. 10**

**VOTANTI N. 10**

**SCHEDE RACCOLTE NELL'URNA: N. 10**

**RIPORTATO** l'esito della votazione:

PACELLA LUCA	Voti n. 10
<b>SCHEDE BIANCHE</b>	<b>n. 0</b>

**DATO ATTO** che tutti gli interventi sono integralmente riportati su supporto digitale ai sensi dell'art. 43-3° comma del Regolamento Comunale di funzionamento del Consiglio Comunale;

## **DELIBERA**

- DI NOMINARE** quale Revisore del Conto del Comune di Caneva per il triennio 2020-2023 il Dott. Luca Pacella nato a Pordenone il 03.09.1969, iscritto/a all'ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della sezione di Pordenone al n. 286.
- DI APPROVARE** la bozza del disciplinare di incarico, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

3. **DI DARE ATTO** che all'Organo di revisione competono le funzioni di cui all'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché quelle affidate da successive disposizioni di legge e le responsabilità di cui all'art. 240 del medesimo decreto.
4. **DI STABILIRE**, ai sensi dell'art. 241 del D. Lgs. n. 267/2000, del DPR n. 23/10/2017, n. 246, e da ultimo del Decreto n. 3307/AAL del 14/10/2020, il compenso comprensivo di ogni spesa inerente l'incarico (spese di accesso, rimborsi forfettari, ecc.), per lo svolgimento dell'incarico di Revisore dei Conti, come di seguito riportato:
  - per il periodo dalla nomina al 31/12/2020, su base annua in €. 10.570,00, per un totale di € 1.130,00, oltre IVA e cassa previdenza;
  - dal 01/01/2021 compenso annuo di €. 10.887,00 oltre IVA e cassa previdenza;
5. **DI DARE ATTO**, infine, che la nomina del Revisore avrà decorrenza dalla data di esecutività della presente deliberazione.
6. **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ogni altro atto di gestione inerente l'incarico di cui sopra.
7. **DI COMUNICARE** l'esito della nomina alla Regione FVG per i provvedimenti di competenza.
8. **DI DICHIARARE**, con separata, unanime e palese votazione, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art.1, c.19, l.r. 21/2003.

---

---

***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Caneva, 17 novembre 2020

Sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Il Responsabile  
DOTT.SSA EMANUELA DE NARDI

---

---

***PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Caneva, 17 novembre 2020

Sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Il Responsabile  
DOTT.SSA EMANUELA DE NARDI

---

---

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
Salatin Dino

Il Segretario Comunale  
Brocca Dott. Graziano

---

#### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio dal 24/11/2020 al 09/12/2020 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R. n.21/2003 e successive modificazioni.

Caneva, 24/11/2020

Il Responsabile della Pubblicazione  
Dott.ssa Ilenia Rossi

---

#### ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 23/11/2020, poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Caneva, 24/11/2020

Il Responsabile dell'esecutività  
Dott.ssa Ilenia Rossi

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALATIN DINO

CODICE FISCALE: SLTDNI58L03Z133F

DATA FIRMA: 24/11/2020 14:24:12

IMPRONTA: 85967AA9CA691ADE3072756FA6363608D5722A736E2BF950FDA874B38DF41CD0  
D5722A736E2BF950FDA874B38DF41CD0A01C05B3EBE7051CBC906E949AAE2F6F  
A01C05B3EBE7051CBC906E949AAE2F6F36A63EC91F72315A0CF21F1D85E00E9E  
36A63EC91F72315A0CF21F1D85E00E9E58F593F0410746766D6AE5B7A231BBEA

NOME: BROCCA GRAZIANO

CODICE FISCALE: BRGZNS57A12D014B

DATA FIRMA: 24/11/2020 14:28:24

IMPRONTA: 6187FB4766251F780BB978C824370CBB4A48A876FECFFACC448945A14B4BEABB  
4A48A876FECFFACC448945A14B4BEABB36B97A5851C5C53B01FE44DCB08024D8  
36B97A5851C5C53B01FE44DCB08024D83B45F02D764DDACF832D7594F9762A44  
3B45F02D764DDACF832D7594F9762A445796F4579C6B16D3BCC1D648F7726ABD

NOME: ROSSI ILENIA

CODICE FISCALE: RSSLNI76B64H657D

DATA FIRMA: 24/11/2020 14:34:59

IMPRONTA: 6C3884CABD59B5A32F6464AEF6C12375D82E964E0065DD53BE616AF85E9ABD43  
D82E964E0065DD53BE616AF85E9ABD43C86467F7738ADFDC1A509EDEB1E43405  
C86467F7738ADFDC1A509EDEB1E43405B4BF149B07C03589B850287AB209FF9A  
B4BF149B07C03589B850287AB209FF9AC0D01BA126B024B8E8ACC40D69BE40B6

**DISCIPLINARE PER L' ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI REVISORE DEL CONTO – TRIENNIO 2020-2023.**

**ART. 1**

**Oggetto dell' incarico**

L' Amministrazione Comunale di Caneva conferisce al dott/ dott. ssa \_\_\_\_\_, l'incarico di Revisore del Conto per il triennio 2020-2023;

Il professionista accetta l'incarico dando atto che risulta in possesso dei requisiti professionali richiesti dall'art. 234 del D. Lgs. 267/2000, e che non si trova nelle condizioni di incompatibilità e ineleggibilità di cui all'art. 236 del D. Lgs. 267/2000, e in particolare di non avere incarichi o consulenze affidate da codesto Comune o da organismi o istituzioni dipendenti o comunque sottoposti al controllo e alla vigilanza dello stesso, né in altri casi di incompatibilità. Dando, altresì, atto di non trovarsi, rispetto all' incarico in oggetto, in situazioni di affidamento di incarichi superiori ai limiti previsti dall'art. 27 bis della L.R. n. 18/2015, come da dichiarazione prot. n. \_\_\_\_\_, agli atti;

**ART. 2**

**Compiti e funzioni**

Il Revisore del Conto collabora con il Consiglio Comunale nelle sue funzioni di indirizzo e controllo ed esercita, altresì, la vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria del Comune.

Svolge, quindi, tutte le funzioni previste dalla vigenti norme in materia (D. Lgs. 267/2000, Statuto Comunale e Regolamento di Contabilità) ed in particolare le seguenti:

- esprime pareri in materia di programmazione economico finanziaria;
- esprime pareri sulla proposta di bilancio di previsione, sulla verifica degli equilibri e sulle variazioni di bilancio;
- vigila sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, sull' amministrazione dei beni, sulla completezza della documentazione, sugli adempimenti fiscali e sulla tenuta della contabilità anche con tecniche motivate di campionamento;
- relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto;
- esprime pareri sulle proposte di riconoscimento dei debiti fuori bilancio e transazioni;
- proposte di regolamento di contabilità, economato, patrimonio e di applicazione dei tributi locali;
- formula proposte al Consiglio Comunale per conseguire una migliore efficienza, produttività ed economicità della gestione anche tramite forme di controllo interno della gestione;
- provvede con cadenza trimestrale alla verifica ordinaria di cassa, alla verifica della gestione del servizio di tesoreria e di quello degli altri agenti contabili;
- riferisce all'organo consiliare su gravi irregolarità di gestione con contestuale denuncia ai competenti organi giurisdizionali ove si configurino ipotesi di responsabilità;

Il Revisore del Conto risponde della veridicità delle proprie attestazioni e comunicazioni e adempie al proprio dovere con la diligenza del mandatario. Deve inoltre conservare la riservatezza sui fatti e documenti di cui ha conoscenza per ragione del proprio ufficio.

### **ART. 3**

#### **Accesso ai documenti**

Nell'espletamento del proprio incarico il Revisore del Conto ha diritto di accesso agli atti e ai documenti dell'Ente. Lo stesso potrà pertanto autonomamente consultare gli atti ed i documenti inerenti la gestione economica.

Per i documenti e gli atti contabili che richiedono ricerche o che debbono essere preventivamente predisposti dagli uffici, i tempi verranno concordati con i Responsabili di Area.

Il Segretario, il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ed i dipendenti, se richiesto dal Revisore, assistono alle indagini effettuate dallo stesso per fornire eventuali notizie, informazioni e chiarimenti su quanto concerne l'attività amministrativa che riguarda direttamente la finanza e la contabilità comunale. Hanno, altresì, l'obbligo di fornire al Revisore i documenti inerenti la propria attività.

### **ART. 4**

#### **Compenso**

- Il compenso dell'Organo di Revisione è fissato con la deliberazione consiliare nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ in €. 1.130,00 per il periodo dalla nomina al 31/12/2020, e dal 01.01.2021 in €. 10.887,00 annui.

Tale compenso, al netto dell'IVA e del contributo di Cassa Previdenza, è comprensivo di ogni spesa inerente l'incarico (spese di accesso, rimborsi forfettari, ecc.) e verrà liquidato semestralmente su presentazione di fatture regolari ai fini fiscali.

Rimangono salve eventuali variazioni conseguenti all'emanazione di nuovi provvedimenti legislativi.

### **ART. 5**

#### **Tempi per i pareri**

Il Revisore del Conto deve provvedere alla stesura della relazione relativa al Rendiconto di Gestione e alla redazione del parere sulla proposta di Bilancio di Previsione entro i termini previsti dalle norme nazionali e regionali in materia, nonché dal Regolamento di Contabilità.

Nel caso di fattispecie non previste dalla legge o dal regolamento, il parere viene rilasciato entro 5 giorni dalla richiesta.

I tempi suindicati, in casi eccezionali e per provvedimenti aventi particolare urgenza, possono essere ridotti concordandoli con il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

### **ART. 6**

#### **Rapporti con gli organi elettivi**

Il Revisore del Conto può chiedere al Consiglio Comunale, alla Giunta ed al Sindaco notizie, informazioni e chiarimenti su provvedimenti proposti ed aventi riflessi e conseguenze sulla gestione economica e finanziaria dell'Ente.

Il Revisore del Conto partecipa, salvo impedimento motivato, alle sedute del Consiglio Comunale nelle quali vengono discusse le relazioni accompagnatorie del bilancio e del rendiconto.

Il Revisore del Conto partecipa, previa espressa richiesta, alle sedute del Consiglio Comunale e della Giunta e può essere ammesso a presenziare ai lavori della Giunta stessa su temi specifici. Sarà cura

dell'Amministrazione Comunale attivare ogni opportuna iniziativa volta ad informare il Revisore del Conto sull'attività del Consiglio e della Giunta.

#### **ART. 7**

##### **Durata in carica**

Il presente incarico ha validità triennale e può essere rinnovato una sola volta, come previsto dall'art. 235 del D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Qualora l'incarico fosse revocato od interrotto verrà erogata una quota di compenso commisurato all'attività svolta fino a quella data.

#### **ART. 8**

##### **Dimissioni e rinnovo del Revisore del Conto**

Il Revisore del Conto è tenuto a comunicare per iscritto le eventuali dimissioni dall'incarico, dimissioni che decorrono solo dalla nomina del sostituto e comunque non prima che siano trascorsi trenta giorni dalla comunicazione.

Nelle more della sostituzione il Revisore può legittimamente operare senza alcuna limitazione conservando piena validità la nomina.

#### **ART. 9**

##### **Revoca**

Il Revisore del Conto può essere revocato con deliberazione del Consiglio Comunale solo in caso di accertata inadempienza su proposta motivata e scritta del Sindaco o di un quinto dei Consiglieri, ed in particolare per la mancata presentazione della relazione alla proposta di deliberazione consiliare di rendiconto entro il termine previsto dal precedente articolo 5.

L' inadempienza si verifica, altresì, quando il Revisore del Conto non partecipa, senza giustificazione, a più di tre sedute consecutive.

#### **ART. 10**

##### **Cessazione**

Il Revisore del Conto cessa dall'incarico alla perdita dei requisiti professionali previsti dalle vigenti disposizioni di legge o al sopraggiungere, dopo la nomina, delle cause di ineleggibilità e di compatibilità analiticamente indicate nelle premesse.

Il Revisore cessa dall'incarico, inoltre, per:

- scadenza del mandato;
- dimissioni volontarie;
- impossibilità derivanti da qualsivoglia causa a svolgere l' incarico per un periodo superiore a trenta giorni.

## **ART. 11**

### **Codice di comportamento e piano triennale di prevenzione della corruzione**

Si richiama espressamente la vigenza della del D.P.R. 62/2013 articolo 2 che prevede l'applicazione per quanto compatibile del Codice di Comportamento per i dipendenti pubblici anche ai titolari e collaboratori a qualsiasi titolo dei contraenti con la pubblica amministrazione.

Il mancato rispetto delle sopraccitate norme comportamentali potrà costituire clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal presente codice, previa procedura di contestazione degli addebiti, e valutazione della gravità degli stessi.

In tal senso il Revisore dei Conti si obbliga al rispetto del Codice di Comportamento del Comune di Caneva adottato con Deliberazione di G.C. n. 3 del 13.01.2014 e del Piano triennale della prevenzione della corruzione 2020-2022 approvato con deliberazione di G.C. n. 26 del 02.03.2020 pubblicati sul sito web dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente".

## **ART. 12**

### **Imposte e tasse**

Sono a carico del Revisore del conto tutte le imposte e tasse di carattere personale nascenti dalle vigenti disposizioni.

Sono pure a carico del revisore tutte le spese relative alla eventuale registrazione del presente atto. In merito si dà atto che il presente disciplinare è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 26.04.1986 n. 131.

## **ART. 13**

### **Disposizioni generali**

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente alle operazioni previste nel presente disciplinare e che non si fossero potute definire in via amministrativa saranno, deferite all' autorità giudiziaria ordinaria (Foro di Pordenone).

Per quanto non espressamente stabilito dal presente disciplinare si rinvia alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 267/2000 e nel vigente regolamento di contabilità.

Con riferimento alla normativa inerente la trattazione dei dati personali, si informa che i dati contenuti nel presente atto verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Fatto, letto e sottoscritto

Per l' Amministrazione Comunale

Il Responsabile dell' Area Economico Finanziaria

Il Revisore

---

---

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALATIN DINO

CODICE FISCALE: SLTDNI58L03Z133F

DATA FIRMA: 24/11/2020 14:24:17

IMPRONTA: 72923D4E689A813620B9070273A133423524CF7F05D74FEED02D163842F5FF96  
3524CF7F05D74FEED02D163842F5FF96C3CEBD74354A56EE6588C409BE28A90B  
C3CEBD74354A56EE6588C409BE28A90B60C060EF03CEF254CEB6F95FBCE916C2  
60C060EF03CEF254CEB6F95FBCE916C2C4CD4C468C9659D72B7802355B8CA73E

NOME: BROCCA GRAZIANO

CODICE FISCALE: BRGZN57A12D014B

DATA FIRMA: 24/11/2020 14:28:33

IMPRONTA: 187904D5B5E48AD2CE5A05B76C9FE588047C84BF89409CD97C7058F52AF7BA10  
047C84BF89409CD97C7058F52AF7BA10A40911185DF988350301C408C1648519  
A40911185DF988350301C408C164851951B78364B191722111FFB762719D58ED  
51B78364B191722111FFB762719D58ED5494AC3B607236A385711FE1D73A4D15