**Modulo per la descrizione degli interventi**

 **(entro il 15 novembre 2022**)

( da predisporre su carta intestata dell’Ente ed inviare tramite PEC all'indirizzo autonomielocali@certregione.fvg.it )

Alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione
Servizio polizia locale, sicurezza e politiche dell'immigrazione
Via Sabbadini, 31

U D I N E

**OGGETTO: Comunicazione della descrizione degli interventi della Sezione VI,** ai sensi del paragrafo 1.5 della Sezione VII, del Programma regionale di finanziamento in materia di politiche di sicurezza integrata per l'anno 2022, approvato con DGR n. 691/2022 ai sensi dell’articolo 6 della l.r. 5/2021.

Comuni singoli o associati e Comunità dotati di un Servizio di polizia locale **per la realizzazione di interventi di parte corrente in materia di sicurezza.**

 Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ responsabile del procedimento dell’Ente di seguito riportato:

|  |  |
| --- | --- |
| A) Comune |       |
| \*B) Comune capofila di forma associativa per lo svolgimento associato del servizio di polizia locale |       |
| \*C) Comunità previste artt. 6, 7 e 21 della LR 21/2019 in nome e per conto dei Comuni che hanno conferito le funzioni di polizia locale |       |
| \* indicare i Comuni che hanno conferito le funzioni di polizia locale al momento della presentazione della domanda: |
|  1       |  7       |
|  2       |  8       |
|  3       |  9       |
|  4       |  10       |
|  5       |  11       |
|  6       |  12       |

Visto il decreto n. 2239 del 6 luglio 2022 con il quale il Direttore del Servizio polizia locale, sicurezza e politiche dell'immigrazione ha provveduto alla concessione del finanziamento di €       a favore del codesto Ente **per la realizzazione degli interventi di parte corrente in materia di sicurezza,** previsti al paragrafo 3 della Sezione VI del Programma regionale di finanziamento in materia di politiche di sicurezza integrata per l’anno 2022, approvato con la delibera della Giunta regionale n. 691 del 13 maggio 2022

Vista la disposizione di cui al paragrafo 1.5 della Sezione VII del Programma sicurezza integrata per l'anno 2022 approvato con DGR 691/2022

COMUNICA

la descrizione degli interventi di cui al paragrafo 3 della VI Sezione del Programma, come di seguito indicato.

|  |
| --- |
| **DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **INTERVENTI DI PARTE CORRENTE[[1]](#footnote-1)** |
| [ ]  | lett. a): manutenzione ordinaria degli impianti di videosorveglianza e di lettura targhe |
| Descrizione:       |
| [ ]  | lett. b): acquisto e aggiornamento software di gestione della videosorveglianza |
| Descrizione:       |
| [ ]  | lett. c): spese per manutenzione ordinaria, pagamento tasse di proprietà, spese di revisione, pagamento premi assicurativi e adeguamento livree dei veicoli a motore in dotazione alla polizia locale, manutenzione ordinaria delle strumentazioni e delle dotazioni in uso alla polizia locale e degli strumenti informatici |
| Descrizione:       |
| [ ]  | lett d): spese per il pagamento di canoni per l’accesso a banche dati connesse all’attività di polizia locale; |
| Descrizione:       |
| [ ]  | lett. e): spese per il noleggio o leasing di autovetture a servizio della polizia locale |
| Descrizione:       |
| [ ]  | lett. f): acquisto delle divise ordinarie e operative per gli operatori di polizia locale, comprensive degli strumenti operativi obbligatori e facoltativi, della tessera personale, dei distintivi di riconoscimento e di grado, di cui al D.P.Reg. 8/2022 |
| Descrizione:       |
| [ ]  | lett. g): acquisto di munizioni per i Servizi di polizia locale dotati di armamento |
| Descrizione:       |
| [ ]  | lett. h): dotazioni obbligatorie e facoltative e formazione dei volontari della sicurezza, di cui al D.P.Reg. 27 marzo 2018, n. 95/Pres. |
| Descrizione:       |

|  |
| --- |
| **Contatti**  |
| *Responsabile del Servizio di polizia locale* |       |
| *Funzionario Referente* |       |
| *Recapito telefonico* |       |
| *e-mail* |       |

Il responsabile del procedimento [[2]](#footnote-2)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sottoscritto digitalmente)

1. Il finanziamento concesso deve essere utilizzato per l’esecuzione degli interventi conformemente a quanto indicato nella presente comunicazione descrittiva degli interventi.

Sono ammesse variazioni previa comunicazione al Servizio regionale competente purché tali variazioni non comportino modifiche sostanziali al progetto. [↑](#footnote-ref-1)
2. Indicare il nome e cognome del responsabile del procedimento, senza apporre la firma autografa. **Il documento va firmato digitalmente.** [↑](#footnote-ref-2)